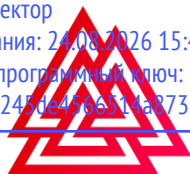


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сурат Лев Игоревич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.08.2026 15:46:47
Уникальный программный ключ:
90e61d348f2245de4566514a87350a9d89d736b15b7f160a5a9eff20fb4800



**Московский
Институт
Психоанализа**

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Психолого-педагогический факультет

Методические рекомендации

по выполнению и защите

выпускной квалификационной работы

обучающихся по образовательным программам высшего образования –

44.03.02 Психолого-педагогическое образование,

Москва, 2025

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР) является формой государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательной программе бакалавриата 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

В методических рекомендациях представлены требования к содержанию, структуре, объёму, порядку подготовки и защиты выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, выполняемых обучающимися Института, а также особенности защиты ВКР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выпускная квалификационная работа является формой итоговых аттестационных испытаний выпускников вуза и имеет своими целями:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование и формированию навыков применения этих знаний при решении конкретных научных и прикладных задач;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методологией теоретических, экспериментальных и научно-практических исследований в области психологии и педагогики дошкольного и начального образования;
- приобретение опыта систематизации полученных результатов исследований, формулировки выводов и положений как результатов выполненной работы и их публичной защиты.

Выпускная квалификационная работа является не только учебной, но одновременно и научной работой, первым результатом научной и учебно-профессиональной деятельности студента.

При выполнении ВКР обучающиеся должны демонстрировать навыки и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, интерпретировать специальную информацию, научно аргументировать и защищать собственную точку зрения.

К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей ПООП ВО.

II. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

2.1 ВКР выполняется по теме, которая соответствует области профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование. Перечень примерных тем выпускных

квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за 1 год до даты начала государственной итоговой аттестации.

2.2 Примерная тематика ВКР определяется и утверждается выпускающей кафедрой Психологии образования Психолого-педагогического факультета.

2.3 Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР. Для закрепления темы ВКР студент предоставляет на выпускающую кафедру заявление с просьбой разрешить выполнять ВКР на выбранную тему (Приложение 1), которое хранится на кафедре в течение одного года. Тема фиксируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры не позднее, чем за 1 год до начала государственной итоговой аттестации.

2.4 Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедры.

ВКР может быть выполнена по теме, предложенной организацией-работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование и профилем «Психологическое консультирование в социальной сфере». В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку на имя заведующего выпускающей кафедры (Приложение 2), либо направляет письмо декану факультета, с предложением определенной темы (направления) исследования.

2.5 Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. В указанном случае тема обсуждается на выпускающей кафедре и принимается решение о целесообразности ее разработки путем оформления протокола заседания кафедры.

2.6 Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях, по заявлению обучающегося с согласованием с руководителем ВКР, с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению заведующего выпускающей кафедры издается приказ об изменении приказа «Об утверждении тем ВКР». Изменение или корректирование (уточнение) темы возможно не позднее, чем за 2 месяцев до даты защиты ВКР, в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

III. РУКОВОДСТВО ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель ВКР (далее - руководитель) являющийся, как правило, научно-педагогическим работником выпускающей кафедры.

3.2 Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика и (или) имеют существенные качественные недостатки.

3.3 Руководитель ВКР бакалавра, как правило, должен иметь ученую степень по психологии или педагогике и(или) ученое звание.

3.4 Руководители ВКР по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование определяются выпускающей кафедрой и назначаются, по согласованию с деканом, приказом ректора не позднее, чем за 5 месяцев до начала государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

3.5 В обязанности руководителя ВКР входит:

- а) рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;
- б) оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- в) консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР;
- г) анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- д) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;
- е) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- ж) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- з) составление письменного отзыва о ВКР (примерная форма приведена в Приложении 3), в котором отражается:
 - актуальность ВКР;
 - общая характеристика работы (значимость, глубина разработки проблемы, логика изложения);
 - качества, проявленные обучающимся в ходе выполнения работы (ответственность, самостоятельность, инициативность);
 - выводы (рекомендации о допуске к защите).

3.6 Составлению отзыва предшествует анализ ВКР на объем правомерных заимствований.

3.7 Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственный руководитель ВКР.

3.8 За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор ВКР.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

4.1 Объем ВКР бакалавра должен составлять не менее 60 страниц (без приложений);

4.2 Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;

- содержание;
- введение;
- теоретическая глава
- глава с описанием проведенного эмпирического исследования;
- заключение;
- список источников информации;
- приложение(я) (при необходимости).

4.3 Требования к основным элементам структуры ВКР:

4.3.1 Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с Приложением 4.

4.3.2 В содержании перечисляют введение, заголовки глав, параграфов, заключение, список источников информации, приложения с указанием номеров.

4.3.3 Во введении обязательно обосновывается актуальность темы исследования, указываются цель и задачи ВКР, объект, предмет, методы исследования и при необходимости, значимость данной работы для практики образования.

4.3.4 Содержательно основная часть ВКР включает в себя:

Основной текст делится на главы и параграфы. Главы нумеруются римскими цифрами и начинаются с новой страницы. Вверху в центре пишется «Глава I», ниже – заглавными буквами название главы. Параграфы нумеруются арабскими цифрами, где первая цифра показывает, к какой главе этот параграф относится, а вторая – непосредственно номер самого параграфа. Например: «2.3» обозначает третий параграф второй главы. Параграфы имеют свои названия и располагаются последовательно, один за другим.

Обозначения и названия глав и параграфов в Основном тексте должны в точности соответствовать формулировкам, приведенным в Оглавлении. Названия всех структурных элементов работы выделяются полужирным шрифтом.

Глава I (теоретическая) делится на параграфы. Глава включает в себя анализ и обобщение истории изучаемой проблемы и ее современного состояния. На основе анализа источников информации необходимо сопоставить различные точки зрения и подходы к исследуемому вопросу, выявить имеющиеся спорные вопросы в трудах разных ученых, определить малоизученные стороны обсуждаемой проблемы. Важной задачей первой главы является обоснование научно-теоретической базы для дальнейшего исследования.

В конце каждого параграфа и главы в целом делаются краткие выводы.

Эмпирическая глава содержит, как правило, два раздела:

1. Организация и методики исследования.

В первом разделе (в первом параграфе эмпирической главы) представлены: цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, методики исследования, методики, применявшиеся в ходе исследования для

сбора и обработки данных, описание выборки, описание проведения исследования (при необходимости).

2. Описание и анализ полученных в ходе исследования результатов (этот раздел может быть представлен в виде нескольких параграфов)

В этом разделе в соответствии с поставленными задачами приводится описание полученных результатов, итоги их обработки, анализ и интерпретация.

По результатам работы формулируются выводы. В работе могут быть представлены как основные выводы, так и дополнительные. Количество основных выводов должно соответствовать количеству поставленных задач. Количество дополнительных выводов не ограничено. Выводы быть представлены в заключении.

4.3.5 Заключение является логическим завершением работы. В нем должны быть четко сформулированы основные выводы. В нем обозначаются перспективы дальнейшего изучения данной проблемы, возможные перспективы применения результатов на практике.

4.3.6 Список источников информации должен включать перечень литературы, интернет – ресурсов и других источников, использованных при подготовке ВКР. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ.

4.3.7 В приложениях обычно даются образцы методического инструментария (тексты авторских и модифицированных методик, опросные листы, образцы бланков для заполнения, конспекты занятий/уроков, рекомендации для родителей и педагогов и т.д.), а также таблицы полученных данных, графики, гистограммы и т.п. В приложения включают те материалы, которые дают наиболее полную и наглядную информацию о проведенном исследовании и полученных результатах, но включение которых в основной текст работы может затруднить ее восприятие.

В тексте обязательно должны быть ссылки на приложения.

V. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1 ВКР оформляется на русском языке.

5.2 Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А 4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

5.3 Текст печатается через 1,5 интервала с применением размера шрифта 14, шрифт – TimesNewRoman. Абзацный отступ – 1,25. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на

определенных терминах, формулах, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей. Каждая страница текста должна иметь следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 15 мм.

5.4 Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением: приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

5.5 Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в правой нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

5.6 Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

5.7 Главы имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются римскими цифрами без точки. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа точка не ставится. Главы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

5.8 При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав, параграфов, и п.р. данной ВКР. При ссылках следует писать; «... в соответствии с главой 2», « ... в соответствии со схемой 2», «в соответствии с таблицей 1», «... в соответствии с приложением 1» и т. п.

5.9 Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

5.10 В случае прямого цитирования информация заключается в кавычки, и делается ссылка на источник, из которого приводится цитата.

5.11 Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

5.12 При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный).

5.13 Материалы, в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

5.14 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы

на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 10-12 размера шрифта и интервал 1,0. и интервал 1,0.

5.15 В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

5.16 Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку.

5.17 Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

5.18 Текст ВКР должен быть представлен в твердом переплете. Законченная ВКР, подписанная обучающимся, с отзывом руководителя ВКР, рецензией (при наличии), отчетом о проверке выпускной квалификационной работы на оригинальность и ее электронным вариантом (диск) должна быть сдана на кафедру не позднее 2 недель до даты защиты ВКР (порядок оформления выпускной квалификационной работы приведен в Приложении 6).

5.19 Электронный вариант ВКР (полный текст), загружается ответственным лицом в электронно-библиотечную систему Института.

VI. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»

6.1 Проверка ВКР в Системе «Антиплагиат» (далее – Система) является составной частью реализуемого в Институте процесса контроля соблюдения академических норм в написании ВКР.

6.2 Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

6.3 ВКР обучающихся подлежат обязательной проверке в Системе в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования.

6.4 ВКР, подлежащая проверке в Системе, предоставляется исключительно в электронном виде (в форматах .doc, .rtf, .txt в не

заархивированном виде) для их загрузки в Систему. Не допускается представление письменных работ в виде презентации в формате .ppt.

6.5 Обучающийся предоставляет ВКР на проверку в Системе в Отдел ГИА.

6.6 Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии в ней не менее 70% оригинального текста, что должно быть зафиксировано в отчете о проверке ВКР на плагиат (Приложение 5).

6.7 При повторной проверке ВКР, имеющая менее 60% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа в 70%, ВКР отправляется на рассмотрение выпускающей кафедры.

6.8 Итоговая проверка ВКР в Системе должна быть выполнена за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

6.9 Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Института.

6.10 Все ВКР обучающихся (полный текст) подлежат загрузке в электронно-библиотечную систему Института.

6.11 Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

VII. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

7.1 С целью осуществления контроля качества ВКР и подготовки обучающихся к защите, выпускающей кафедрой, как правило, проводится заседание кафедры, на которой обучающийся проходит предварительную защиту (не позднее, чем за 2 месяца до защиты ВКР).

7.2 В обязанности членов кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);

7.3 Обучающийся обязан представить на предварительную защиту все письменные материалы по разделам ВКР и быть готовым ответить на вопросы участников дискуссии по рассматриваемой ВКР.

7.4 Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все

желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры.

7.5 Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

7.6 Не позднее, чем за месяц до официальной защиты ВКР проводится процедура допуска к защите ВКР.

7.7 Обучающийся обязан представить итоговый текст ВКР, отзыв научного руководителя, отчет о проверке ВКР в системе на плагиат.

VIII. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

8.1 Выпускник защищает ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - комиссия).

8.2 Защита ВКР проводится в соответствии с графиком государственной итоговой аттестации и расписанием.

8.3 Подготовленная ВКР представляется обучающимся на выпускающую кафедру в соответствии с утвержденным графиком подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации (как правило, за 2 недели до защиты ВКР).

8.4 В случае, если ВКР не представлена обучающимся в установленный в графике срок по уважительным причинам, декан факультета может изменить дату представления работы на выпускающую кафедру (но не позднее чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы).

8.5 Не прошедшие своевременный допуск к защите, не вышедшие на защиту ВКР обучающиеся по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, экстремальные погодные условия, подтвержденные документально) вправе пройти это аттестационное испытание. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Институтом сроки, но не позднее шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

8.6 Отрицательный отзыв руководителя ВКР и (или) рецензента (при наличии), не исключает возможности допуска ВКР к защите. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет государственная экзаменационная комиссия.

8.7 Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с рецензиями (возможными) и отзывом до начала процедуры защиты, не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты.

8.8 Обязательные элементы процедуры защиты:

выступление автора ВКР;

оглашение отзыва руководителя;

оглашение рецензии (если таковые представлены);

ответы на заданные вопросы членов комиссии.

8.9 Для сообщения по содержанию ВКР обучающемуся отводится, как правило, не менее 7-10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, справки о внедрении, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.).

8.10 После оглашения отзывов и рецензий обучающемуся должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в рецензии (если таковая представлена).

8.11 Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках его темы и предмета исследования.

8.12 На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые, с разрешения комиссии, вправе задавать обучающемуся вопросы по теме защищаемой работы. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

8.13 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также инвалидов, в экзаменационной комиссии создаются специальные условия, установленные соответствующим нормативным актом. При этом, обучающийся инвалид, лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подает письменное заявление на имя декана факультета о необходимости создания для него специальных условий.

8.14 Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании.

8.15 Оценки по итогам защиты ВКР объявляются комиссией в день защиты, после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

8.16 Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний в форме защиты ВКР по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия или в других исключительных случаях (документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из университета. Обучающийся должен представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия.

8.17 Лицо, не прошедшее ГИА в форме защиты ВКР по неуважительной причине (не допуск, в случае неявки, получение «неудовлетворительной» оценки), отчисляется из Института с выдачей справки об обучении, как не выполнившее обязанностей по добросовестному освоению ПООП и выполнению учебного плана. Повторно пройти ГИА в форме защиты ВКР возможно не ранее, чем через 10 месяцев и не позднее, чем через 5 лет после срока проведения ГИА. Порядок восстановления в Институте для повторного прохождения ГИА в форме защиты ВКР соответствует порядку восстановления студента для повторного прохождения ГИА, закрепленному Положением о

порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета.

IX. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

9.1 По результатам защиты ВКР обучающемуся выставляется оценка по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»)

9.2 Оценка «отлично» выставляется в следующих случаях:

- обоснована актуальность темы выпускной квалификационной работы, цель работы сформулирована четко и грамотно, продемонстрировано понимание сущности поставленных задач;
- дан анализ современного состояния рассматриваемой проблемы и различных подходов к ее решению;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен структурировано и логично. Сделаны четкие и убедительные выводы по каждому разделу и в целом по результатам исследования;
- список литературы, в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования. В тексте имеются ссылки на современные специализированную литературу, профессиональные источники;
- выпускная работа оформлена аккуратно. В полной мере соблюден комплекс требований, предъявляемый к техническому оформлению выпускных квалификационных работ, и в целом оформление выпускной квалификационной работы произведено с учетом требований.
- в процессе защиты содержание выпускной работы изложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами государственной экзаменационной комиссии.

9.3 Оценка «хорошо» выставляется в следующих случаях, если:

- содержание работы в целом соответствует заявленной теме, но цели и задачи сформулированы недостаточно четко;
- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен недостаточно полно;
- материал в целом изложен, структурировано и логично, но имеются недостатки в последовательности и форме представления информации;
- представлены навыки работы с научной литературой, составлена библиография по теме работы;
- отсутствуют собственные суждения по теме исследования;
- работа недостаточно аккуратно оформлена;
- содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;
- выпускник дал ответы не на все заданные вопросы.

9.4 Оценка «удовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен поверхностно;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- работа оформлена неаккуратно;
- результаты изложены неубедительно, не на все предложенные членами государственной комиссии вопросы даны удовлетворительные ответы.

9.5 Оценка «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- содержание работы не соответствует теме исследования.
- исследуемая проблема не раскрыта;
- в процессе защиты не были даны ответы на большинство вопросов, заданных членами государственной экзаменационной комиссии;

ВКР снята с защиты (неправомерное заимствование, несоответствие требованиям).

9.6 При выставлении итоговой оценки членами ГЭК также учитывается отзыв и оценка рецензента (если таковая имеется);

Приложение 1

“УТВЕРЖДЕНО”

на заседании кафедры

Протокол № _____

от _____

_____/_____

(подпись)

(ФИО зав.кафедрой)

Заведующему кафедрой _____

от студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Выберите элемент.

направление подготовки (специальность)

Выберите элемент.

профиль (специализация)

Выберите элемент.

Выберите элемент.

группа _____

(контактный номер телефона)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

(название темы)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2

Заведующему кафедрой психологии образования
Психолого-педагогического факультета
НОЧУ ВО «Московского института
психоанализа»

(наименование кафедры, факультета, организация)

(ФИО зав. кафедры, степень, звание)

ЗАЯВКА

(наименование организации, учреждения, предприятия)

предлагает для подготовки выпускной квалификационной работы студента

(ФИО студента полностью)

Обучающегося по направлению подготовки (специальности)

(указать код и наименование направления подготовки (специальности))

следующее направление исследований (тема ВКР):

Руководитель организации подпись
(должность)

/ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ответственный исполнитель:
(должность)

/ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

(тел/факс)

ОТЗЫВ руководителя ВКР

Тема выпускной квалификационной работы:

Автор (ФИО студента):

Направление подготовки/специальность:

Направленность (профиль)/специализация:

Факультет психолого-педагогический Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
(нужное подчеркнуть)

Оценка соответствия профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО

№	Требования к профессиональной подготовке	Оценка (X)		
		Высокая	Средняя	Низкая
1	Умение самостоятельно обосновывать актуальность темы, раскрывать степень разработанности проблемы и формулировать научный аппарат конструировать дизайн исследования	X		
2	Умение самостоятельно работать с научной, научно-методической, учебной и справочной литературой	X		
3	Умение опираться на теоретические положения в решении задач практического характера, этика эмпирического исследования	X		
4	Уровень владения исследовательской культурой, умение осуществлять теоретическое и эмпирическое исследование	X		
5	Умение правильно оформлять работу в соответствии с требованиями к ВКР	X		
6	Соответствие результатов ВКР поставленным целям и задачам	X		
7	Степень теоретической и практической значимости ВКР	X		
8	Степень подготовленности студента к самостоятельной практической работе по специальности	X		

Оценка деловых и личностных качеств выпускника

Дополнительные важные сведения для государственной аттестационной комиссии

Заключение. Работа _____ отвечает / не отвечает
(ФИО студента) (нужное подчеркнуть)

требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам.

Выпускная квалификационная работа рекомендуется / не рекомендуется к защите.
(нужное подчеркнуть)

Руководитель: ФИО руководителя, ученая степень, ученое звание

_____ 20__ г. Подпись руководителя: _____

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОАНАЛИЗА»**

Психолого-педагогический факультет

ФИО

ТЕМА

«»

Выпускная квалификационная работа - БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА
по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
студента группы №
Профиль «Психологическое консультирование в социальной сфере»

Руководитель ВКР
Ученая степень,
Ученое звание
ФИО

Москва 2025

Уважаемый пользователь! Обращаем ваше внимание, что система Антиплагиат отвечает на вопрос, является ли тот или иной фрагмент текста заимствованным или нет. Ответ на вопрос, является ли заимствованный фрагмент именно плагиатом, а не законной цитатой, система оставляет на ваше усмотрение.

Отчет о проверке № 1

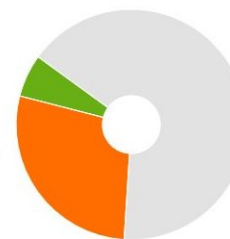
ФИО: Звинчукова Ольга Николаевна
дата выгрузки: 02.12.2015 09:17:49
пользователь: olcha77@yandex.ru / ID: 368212
отчет предоставлен сервисом «Анти-Плагиат»
на сайте <http://www.antiplagiat.ru>

Информация о документе

№ документа: 523
Имя исходного файла: УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР. ПРОБЛЕМЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ.Филимонов В.А.doc
Размер текста: 702 кБ
Тип документа: Не указано
Символов в тексте: 202362
Слов в тексте: 24256
Число предложений: 1568

Информация об отчете

Дата: Отчет от 02.12.2015 09:17:49 - Последний проверяемый отчет
Комментарии: не указано
Оценка оригинальности: 65.28%
Заимствования: 28.32%
Цитирование: 6.4%



Оригинальность: 65.28%
Заимствования: 28.32%
Цитирование: 6.4%

Источники

Доля в тексте	Источник	Ссылка	Дата	Найдено в
6.37%	[1] RELP. Ученический договор :	http://law.edu.ru	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
5.76%	[2] Ученический договор: проблемы правового регулирования - диссертация и автореферат по праву и юриспруденции. Скачайте бесплатно автореферат диссертации на тему Трудовое право; право социального обеспечения	http://lawtheses.com	01.05.2014	Модуль поиска Интернет
5.39%	[3] "Ученический договор: Монография" (Глебов В.Г.) ("Юрист", 2006) - Сейчас.ру (3/4)	http://lawmix.ru	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
5.24%	[4] Источник публикации	http://lawdiss.org.ua	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
4.85%	[5] "трудовое право росии. учебник" (миронов в.и.) ("журнал "управление персоналом", 2005) - Юридический портал LawMix	http://lawmix.ru	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
3.6%	[6] "Ученический договор: Монография" (Глебов В.Г.) ("Юрист", 2006) - Сейчас.ру (4/4)	http://lawmix.ru	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
3.56%	[7] Посмотреть автореферат	http://sun.tsu.ru	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
3.31%	[8] "Ученический договор: Монография" (Глебов В.Г.) ("Юрист", 2006) - Сейчас.ру (2/4)	http://lawmix.ru	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
3.04%	[9] Скачать/Гусов - Коментарий к трудовому кодексу РФ.pdf	http://e-reading.org.ua	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2.89%	[10] Ученический договор: проблемы правового регулирования	http://lib.ua-ru.net	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2.75%	[11] "Энциклопедия трудовых отношений" (2-е издание, переработанное и дополненное) (Исайчева Е.А.) ("Альфа-Пресс", 2007) - Сейчас.ру (47/75)	http://lawmix.ru	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
2.74%	[12] Работодатель и ученик в суде: проблемы исполнения, расторжения ученического договора HR-Portal	http://hr-portal.ru	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2.15%	[13] О Б СМЕРНОВА ТРУДОВОЕ ПРАВО УЧЕБНИК 6 Еврочек.ру	http://eurocheck.ru	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2%	[14] См	http://alt-x.narod.ru	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
1.5%	[15] Ученический договор на переобучение работника без отрыва от работы.RTF	http://готовые-работы.рф	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
1.32%	[16] Как возмещать расходы (затраты), связанные с обучением работников (лиц, ищущих работу) HR-Portal	http://hr-portal.ru	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
1.31%	[17] Ученический договор	http://referati.info	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
0.63%	[18] Ученический договор № на обучение Работника, работающего у Работодателя	http://do.gendocs.ru	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
0.53%	[19] Ученический договор	http://mirrabot.com	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
0.49%	[20] не указано	http://lawlinks.ru	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет

ПАМЯТКА ПО ПОРЯДКУ ОФОРМЛЕНИЯ ВКР

1. Перед тем, как распечатать работу необходимо получить разрешение на печать у своего научного руководителя и положительный ответ на допуск к ГИА.

2. После того, как Вы получили одобрение на распечатывание работы, распечатываете ее. В процессе распечатывания работы перед брошюровкой еще раз проверьте работу на предмет правильного расположения заголовков глав, параграфов, нумерацию страниц в работе и содержании.

3. Брошюровка должна быть выполнена в твердом переплете и мягком переплете.

4. Документы, прилагаемые к работе:

- Отзыв научного руководителя
- Рецензия (если имеется)
- Отчет о проверке ВКР на плагиат
- .