

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сурят Лев Игоревич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 15.12.2025 16:07:11  
Уникальный программный ключ:  
90e618487745d04566314a87350a9d89d73c851b3f3160a03a9ef720fb4800  
Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования  
«Московский институт психоанализа»  
(НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО И ПОДГОТОВКА НАУЧНЫХ СТАТЕЙ И**  
**ДОКЛАДОВ»**

**НАУЧНАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**5.3.5. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ, ПОЛИТИЧЕСКАЯ И**  
**ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**  
**ОЧНАЯ**

Москва  
2025

## **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины является формирование у аспирантов способности и готовности реализовывать собственные научно-исследовательские проекты и представлять их результаты в письменной форме в соответствии с установленными нормами академического сообщества.

### **Задачи:**

1. ознакомление с требованиями академического сообщества к структуре и оформлению полученных результатов научного исследования в различных жанрах, таких как научная статья, научный доклад и др.;
2. совершенствование навыков поиска и отбора литературы по теме исследования, написание обзора литературы и оформление ссылочного аппарата;
3. приобретение навыков самостоятельного выбора научных изданий, основываясь на их наукометрических показателях;
4. изучение принципов и приемов создания научного текста;
5. освоение особенностей академической традиции в сфере научной деятельности в соответствии с научной специальностью аспиранта.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

### **Знать:**

- основные понятия наукометрии, ключевые международные и российские наукометрические базы данных, требования к оформлению результатов научной деятельности для внесения их в базы данных;
- особенности академического дискурса

### **Уметь:**

- подготовить к публикации теоретическую научную статью по теме диссертационного исследования

### **Владеть:**

- стилистическими и структурными особенностями академического письма;
- навыками правильного выбора научных изданий для публикации результатов научно-исследовательской деятельности;
- навыками корректного оформления статей в соответствии с предъявляемыми требованиями
- представлением об основных способах оценки научной деятельности

## **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в научно-методологический модуль учебного плана программы аспирантуры.

## **4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет во 2-м семестре.

### Содержание тем (разделов) дисциплины

| №<br>п/п | Разделы и темы<br>Дисциплины                                       | Семестр | ВСЕГО | Виды учебных занятий, включая<br>самостоятельную работу<br>обучающихся и трудоемкость (в<br>часах) |                      |                        |
|----------|--|---------|-------|--|----------------------|------------------------|
|          |  |         |       | Из них контактная<br>работа обучающихся с<br>преподавателем  |                      | Самостоятельная работа |
|          |  |         |       | Лекции   | Практические занятия |                        |
| 1        | Тема 1. Введение в наукометрию                                     | 2       | 24    |  | 8                    | 16                     |
| 2        | Тема 2. Особенности академического дискурса                        | 2       | 24    |  | 8                    | 16                     |
| 3        | Тема 3. Оформление библиографии и справочного аппарата             | 2       | 24    |  | 8                    | 16                     |
| 4        | Тема 4. Риторика научной статьи. Формат IMRAD                      | 2       | 18    |  | 6                    | 12                     |
| 5        | Тема 5. Выбор журналов для публикации статей. Работа над рукописью | 2       | 18    |  | 6                    | 12                     |
|          | Итого  |         | 108   |  | 36                   | 72                     |

**Тема 1.** Введение в наукометрию: основные понятия. Наукометрические показатели авторов и журналов, сравнение различных наукометрических показателей, зарубежные и российские наукометрические базы данных.

**Тема 2.** Особенности академического дискурса. Общие принципы академического письма. Стилистические особенности академического письма. Жанры академического письма и их специфика. Основные принципы структурирования письменного научного текста.

**Тема 3.** Оформление библиографии и справочного аппарата. Источники и литература: формальное и функционально разделение. Обоснование критериев отбора источников и их классификация. Поиск научной информации по теме исследования. Основные правила цитирования и оформления списка использованной литературы, внутритекстовых и затектовых ссылок на цитируемые источники. Понятие о плагиате. Виды плагиата. Автоплагиат. Плагиат в современной академической среде.

**Тема 4.** Риторика научной статьи. Риторическое событие, риторический шаг. Типология научно-исследовательских статей. Формат IMRAD. Теоретическая статья. Особенности аннотации, введения и заключение в теоретической статье.

**Тема 5.** Выбор журналов для публикации статей. Рецензируемые научные издания. Рейтинги российских и зарубежных журналов. Порядок подготовки рукописи к публикации. Работа над рукописью, коммуникация с редакцией, рецензирование, правка корректур, ведение статьи после опубликования.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Виды самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение рекомендованной литературы по проблематике дисциплины;
- подготовка сообщений/докладов к практическим занятиям;
- подготовка текста теоретической научной статьи по результатам проведенного исследования.

Рекомендованная литература должна быть освоена в максимально возможном полном объеме. Аспиранты могут использовать дополнительную актуальную авторитетную литературу по предлагаемой проблематике. Работа над литературой включает изучающее чтение, конспектирование, обобщение и систематизацию относящейся к проблематике информации и итоговую концептуализацию материала. Самостоятельное изучение источников предполагает творчески-конструктивное отношение к научным идеям и их критический анализ и оценку. Изучение литературы по предлагаемой проблематике должно быть сопряжено с формированием самостоятельной исследовательской позиции и соотнесением полученных результатов с выработкой собственных эффективных стратегий представления результатов научного поиска.

Методические рекомендации по подготовке докладов. Доклад - вид устной работы, выражающий индивидуальное рассуждение и мнение автора по конкретному вопросу.

В процессе доклада важно продемонстрировать:

- умение осмыслить конкретную проблему и сформулировать определенную позицию относительно нее;
  - умение самостоятельно проводить поиск литературы по определенной тематике (в том числе и на иностранных языках);
  - умение на основании прочитанного материала по определенной проблеме проанализировать конкретный подход к ее решению;
  - умение аргументированно изложить свою позицию по определенному вопросу;
- Длительность доклада не должна превышать 15 минут.

*Содержание доклада*

В докладе аспирант может:

- 1) проанализировать конкретную научную публикацию;
- 2) проанализировать проблему, не имеющую очевидного ответа и предложить свой вариант ее решения;
- 3) представить критический анализ какого-либо значимого для понимания определенной темы тезиса.

Аспирант готовит компьютерную презентацию, иллюстрирующую основные положения доклада.

*Структура доклада*

В общем виде доклад может иметь следующую структуру:

1. Титульный слайд. Является обязательным элементом любого доклада. На титульном слайде указываются тема доклада, информация об аспиранте и научном руководителе.

2. Актуальность и обзор предпосылок. Кратко излагается суть проблемы, обосновывается ее выбор, актуальность и значимость. В данном разделе также формулируется цель доклада, формулируется вопрос, ответ на который автор намерен изложить в ходе выступления.

3. Основная часть. Данный раздел занимает основной объем доклада. Здесь последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена в виде цельного текста или может быть разделена на несколько частей, имеющих свой подзаголовок.

4. Заключение. В заключении излагаются выводы, вытекающие из рассмотрения основного вопроса, обобщается авторская позиция по исследуемой проблематике. Данный элемент является обязательной частью доклада.

5. Список литературы. Данный элемент структуры является обязательным. Однако количество включенных в него источников не регламентируется и определяется в каждом конкретном случае. В списке литературы приводятся библиографические описания только тех литературных источников, к которым есть отсылка в докладе. Учебная литература (учебники, учебные и учебно-методические пособия) не могут быть использованы при подготовке доклада.

#### *Стиль изложения*

Текст презентации доклада должен быть подготовлен грамотно, в соответствии с нормами русского литературного и профессионального языка. При изложении материала необходимо следить за точностью формулировок и корректностью употребляемых терминов и понятий. Наличие грамматических, орфографических и стилистических ошибок недопустимо.

#### *Рекомендации по формулировке тем докладов*

Тема для доклада должна формулироваться таким способом, чтобы она содержала в себе проблему/тему для рассуждения или объект для анализа. Соответственно, следует избегать формулировки тем, указывающих только на область (или понятие), поскольку такая формулировка может предполагать скорее реферирование, нежели обсуждение. Таким образом, основная характеристика темы доклада – это проблемность.

В рамках курса аспирант готовит написанную по шаблону теоретическую статью, выполненную на материалах исследования, проводимого по теме диссертации.

### ШАБЛОН ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ СТАТЬИ 14 ПТ

Фамилия И.Н.

НОЧУ ВО "Московский институт психоанализа" 12 пт.

Аннотация 12 пт. Пишется по риторической схеме: введение в тематику; актуальность исследования; цель исследования; результаты. Размер аннотации - не менее 100 слов.

Введение 14 пт. Риторическая схема введения: актуальность тематики; выявление пробела в знании на фоне общего обзора концепций; цель исследования. Последний абзац - краткое описание логики исследования (основной части статьи).

Основная часть 14 пт. Обзор литературы и концепций. Подразделы со смысловыми (не техническими) заголовками.

Заключение 14 пт. Коротко перечисляются результаты - какое приращение в теории сделано в исследовании. Прописываются ограничения исследования и программа дальнейших исследований.

Литература 12 пт. Не менее 6 источников. Оформление по формату APA (список не нумеруется и делается по алфавиту) или ГОСТ (список нумеруется). Ссылки в тексте для APA - (Freedom, 2021); для ГОСТ - [1].

**6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

#### ***Приложение 1***

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная литература**

1. Балко, М. В. Основы научной речи: учебное пособие / М. В. Балко, А. Н. Осипова. — Донецк: Донецкая академия управления и государственной службы, 2017. — 218 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123494.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Мейлихов, Е. З. Искусство писать научные статьи: научно-практическое руководство / Е. З. Мейлихов. — 2-е изд. — Долгопрудный: Издательский Дом «Интеллект», 2020. — 335 с. — ISBN 978-5-91559-274-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103357.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Попова, Н. Г. Академическое письмо: статьи в формате IMRAD: учебное пособие / Н. Г. Попова, Н. Н. Коптяева. — Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2016. — 167 с. — ISBN 978-5-7996-1741-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107019.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **б) дополнительная литература**

1. Иванова, Е. Т. Как написать научную статью: методическое пособие / Е. Т. Иванова, Т. Ю. Кузнецова, Н. Н. Мартынюк. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 32 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/23783.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Мельник, О. Г. Грамматика для написания научных статей: учебное пособие / О. Г. Мельник. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 169 с. — ISBN 978-5-9275-2582-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87406.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущих и промежуточных контрольных мероприятий обучающемуся рекомендуется регулярно изучать каждую тему дисциплины, активно участвуя в аудиторных занятиях и в ходе реализации различных форм самостоятельной индивидуальной работы.

Учитывая структуру и содержание дисциплины, обучающимся рекомендуются следующие методические подходы к освоению материала:

*в ходе практических занятий:*

активное участие в обсуждении проблематики дисциплины

консультирование с преподавателем по материалам, вызвавшим трудности в ходе самостоятельной подготовки к занятиям

подготовка как минимум двух докладов в рамках курса, исходя из тематики семинара и собственных научных интересов

*в ходе самостоятельной работы:*

подготовка устных выступлений на практических занятиях;

подготовка презентаций к выступлениям;

подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе освоения дисциплины преимущество отдается современным интерактивным формам и методам, способствующим формированию творческого, компетентностного и деятельностного понимания сущности профессиональной деятельности.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

Программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

LibreOffice/OpenOffice

Adobe Acrobat Reader

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Программа управления автоматизированной информационной системой дистанционного синхронного и асинхронного обучения «InStudy»

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук)

[https://elibrary.ru/project\\_risc.asp](https://elibrary.ru/project_risc.asp)

АкадемияGoogle, Поисковая система научной информации

<https://scholar.google.ru>

База данных научных журналов на английском языке ScienceDirect

Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук

<http://www.sciencedirect.com/>

База данных научных журналов на английском языке SAGE Journals

Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук

<http://journals.sagepub.com/>

Ассоциация научных редакторов и издателей (АНРИ)

<https://rassep.ru/>

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Учебная аудитория для проведения учебных занятий.** Оборудование и технические средства обучения: стулья с пюпитром для обучающихся, рабочее место преподавателя, мультимедийный проектор, экран, ноутбук с выходом в Интернет, магнитно-маркерная доска, фломастеры.

**Помещение для самостоятельной работы.**

Столы для обучающихся, стулья. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС: ноутбуки с выходом в Интернет и доступом в ЭИОС.