

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сурат Лев Игоревич

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.09.2025 15:16:38

Уникальный программный ключ:

90e61d348f2245de4566514a87350a9d89d73c851b3f3160a03a9eff20fb4800

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОАНАЛИЗА»**

УТВЕРЖДЕНА

ученым советом МИП

(в составе ДПП)

Протокол от «17» сентября 2025 г. № 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Введение в методологию карьерного консультирования и коучинга

Москва, 2025

Цель и задачи дисциплины

Дисциплина имеет своей целью:

– обеспечение слушателям системное понимание основ методологии карьерного консультирования и коучинга, развитие профессиональных компетенций для эффективного оказания поддержки в профессиональной ориентации, планировании карьеры и личностном развитии.

Основными задачами дисциплины являются:

- ознакомить слушателей с теоретическими основами и современными подходами в области карьерного консультирования и коучинга;
- развить навыки диагностики профессиональных интересов, ценностей, мотивации и личностных особенностей клиентов;
- обучить методам и инструментам формирования карьерных стратегий и планов развития;
- формировать умения применять коучинговые техники для поддержки клиентов в достижении профессиональных целей;

1. Планируемые результаты обучения дисциплины

Указываются компетенции, а также знания, умения и практический опыт, приобретаемый в результате освоения модулей (таблица 1).

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения дисциплины

Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПК и ПСК	Индикаторы достижения		
Организационно-управленческий	ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знать основные теоретические концепции и современные подходы в области карьерного консультирования и коучинга;	Уметь анализировать профессиональные интересы, ценности и мотивацию клиента	Владеть навыками построения доверительных отношений и эффективной коммуникации с клиентами.

2. Объем дисциплины

Таблица 2

Объем дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:	22	22
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)	22	22
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
В форме практической подготовки		
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
Самостоятельная работа слушателя (СР)	26	26
Контактная самостоятельная работа (КСР)		
Промежуточная аттестация	форма	Зачет
	час.	
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е.)	48	48

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины

№п/п ¹	Наименование (разделов/тем) ² дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость, час. ³	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час. ⁷					Самостоятельная работа, час ⁸	Текущий контроль успеваемости ⁹	Промежуточная аттестация (форма/час) ¹⁰	Код компетенций ¹¹
			Всего ⁴	В форме практической подготовки ⁵	В том числе						
					Лекции / в интерактивной форме ⁶	Практические (семинарские) занятия /в	Контактная самостоятельная работа, час ⁸				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Модуль 1. Введение в методологию карьерного консультирования и коучинга	48			22			26			ПСК-1
	Итого:	48			22			26		3	

3.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Содержание дисциплины

Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Модуль 1. Введение в методологию карьерного консультирования и коучинга	Методология карьерного консультирования и коучинга. Основные инструменты для проведения самоанализа. Контракт с клиентом и правила его заключения по международным стандартам. Эмпатическое слушание, контакт-раппорт, понимание состояния клиента. Качественное снятие запроса клиента. Первичные инструменты работы с мотивацией

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса в ходе лекционных, практикумов, практических занятий и самостоятельной работы слушателей. Занятия проводятся в различных формах с целью формирования знаний, практических умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения слушатель должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- сопоставьте результаты проведенной самостоятельной работы с изученным материалом на аудиторном занятии;
- подготовьте задания, которые были даны преподавателем для подготовки дома;
- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебным пособиям;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Подготовка к промежуточной аттестации

Для успешной сдачи промежуточной аттестации необходимо, помимо пошагового освоения дисциплины (модуля) в течении курса, представлять структуру дисциплины, ориентироваться в связях системы понятий дисциплины, проблемах и задачах соответствующей области знания. При подготовке к промежуточной аттестации слушатель должен не только повторить содержание курса, но и сопоставить свое представление о данной области с предлагаемой в процессе преподавания курса системой понятий и закономерностей, а также практических инструментов работы.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию:

1. Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

2. Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, не останавливаясь пока на тех заданиях, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

3. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия по одной строчке или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

4. Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

5. Думайте только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

6. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

7. Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

8. При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают Интернет-тренажеры.

9. Для подготовки к тестированию слушателю необходимо подробно ознакомиться с материалами занятий и рекомендованной литературой.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по учебному плану является зачет.
Примерные вопросы к зачету.

1. Что такое карьерное консультирование и коучинг? В чем их основные отличия?
2. Какие основные этапы включает процесс карьерного консультирования?
3. Назовите и опишите основные этические принципы в сфере карьерного консультирования и коучинга.
4. Какие современные подходы и модели используются в методологии карьерного консультирования?
5. Какие профессиональные компетенции необходимы специалисту в области карьерного консультирования и коучинга?
6. Какие методы диагностики применяются для определения профессиональных интересов и личностных характеристик клиента?
7. Опишите основные инструменты и техники формирования карьерных стратегий.
8. В чем заключается роль активного слушания и вопросов в процессе консультирования?
9. Какие особенности коммуникации важны для построения доверительных отношений с клиентом?
10. Какие основные этапы включает процесс коучинговой сессии?

11. Как провести диагностику профессиональных интересов клиента? Какие инструменты для этого существуют?
12. Какие стратегии можно использовать для поддержки клиента в процессе профессионального развития?
13. Как определить наиболее подходящую карьерную траекторию для конкретного клиента?
14. Какие методы и техники можно применить для мотивации клиента к достижению профессиональных целей?
15. Как оценить эффективность проведенного карьерного консультирования?

Интегральная шкала оценивания

Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Слушатель не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по модулю. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.

Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Слушатель освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

Продвинутый «хорошо»/ «зачет» - компетенция освоена достаточно хорошо. Слушатель знает теоретический материал по модулю, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную литературу по профессиональным вопросам.

Высокий «отлично»/ «зачет» - компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Слушатель знает теоретический материал, умеет применить эти знания на практике и(или) имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Нормативно-правовые документы

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования — магистратура по направлению 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 958.

6.2. Основная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560363>
2. Азарнова А.Н. Психологическое консультирование. Базовые приемы и техники. Ростов-на-Дону, 2013.
3. Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В. Я. Горфинкель, В. С. Торопцов, В. А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — 5-238-00923-2.
4. Харис Дж. Коучинг: личностный рост и успех. СПб, 2005.
5. Уитмор, Джон Коучинг: Основные принципы и практики коучинга и лидерства / Джон Уитмор; перевод С. Марченко. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 319 с. —

ISBN 978-5-96147093-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/82612.html>

6. Шекшня С. Как эффективно управлять свободными людьми [Электронный ресурс]: коучинг / С. Шекшня. — Электрон. Текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 206 с. — 978-5-9614-2233-7.

6.3. Интернет-ресурсы

1. E-library.ru
2. Ebsco.com
3. Электронно-библиотечная система АСУ IPRsmart

6.4. Справочные системы

1. КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>

2. <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для слушателей разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для слушателей, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки

3. Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей

4. Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах.

6.5. Иные источники

1. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
2. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
4. www.psychedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
5. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
6. www.iprbookshop.ru Электронная библиотечная система АСУ IPRsmart;
7. <http://www.psychiatr.ru> – Российское общество психиатров;

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

образовательную среду МИП (<http://inpsycho.ru/student/biblioteka>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Технические и программные средства обучения:

Ноутбук с ПО Windows и установленным пакетом лицензионным Microsoft
Проектор

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

Учебно-методические материалы, расписание занятий и ссылки на вебинары для слушателей размещаются в личном кабинете слушателя на платформе InStudy МИП: <https://dop.instudy.online/>. При зачислении на программу слушателям предоставляются персональные логин и пароль от личного кабинета.

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы		
ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знать основные теоретические концепции и современные подходы в области карьерного консультирования и коучинга;	Уметь анализировать профессиональные интересы, ценности и мотивацию клиента	Владеть навыками построения доверительных отношений и эффективной коммуникации с клиентами.

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОАНАЛИЗА»**

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом МИП
(в составе ДПП)
Протокол от «17» сентября 2025 г. № 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Модуль 2. Диагностические методы и стратегии формирования индивидуальной
карьерной траектории**

Москва, 2025

Цель и задачи дисциплины

Дисциплина имеет своей целью:

– обеспечение слушателям системное понимание диагностических методов и стратегий, используемых для определения индивидуальных особенностей и ресурсов, а также формирования персонализированной карьерной траектории, способствующей профессиональному развитию и достижению личных целей.

Основными задачами дисциплины являются:

- ознакомить слушателей с теоретическими основами и современными диагностическими инструментами в области карьерного развития;
- обучить методам проведения диагностики профессиональных интересов, личностных характеристик, мотивации и ресурсов клиента;
- развить навыки интерпретации результатов диагностики для определения сильных и слабых сторон, возможностей и ограничений клиента;
- ознакомить со стратегиями и моделями формирования индивидуальной карьерной траектории на основе диагностических данных;
- обучить разработке персонализированных планов карьерного развития с учетом индивидуальных особенностей и целей клиента;
- формировать умения использовать диагностические методы для оценки эффективности выбранных стратегий и корректировки карьерных планов

1. Планируемые результаты обучения дисциплины

Указываются компетенции, а также знания, умения и практический опыт, приобретаемый в результате освоения модулей (таблица 1).

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения дисциплины

Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПК и ПСК	Индикаторы достижения		
Организационно-управленческий	ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знать - методы диагностики профессиональных интересов, ценностей, мотивации и личностных характеристик клиентов. - Инструменты и техники формирования карьерных стратегий и планов развития.	Уметь - использовать диагностические инструменты для определения профессиональных предпочтений и личностных особенностей. - Разрабатывать индивидуальные планы карьерного развития с учетом целей и ресурсов клиента.	Владеть навыками проведения диагностики и интерпретации результатов для определения профессиональных предпочтений.

2. Объем дисциплины

Таблица 2

Объем дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:	22	22
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
В форме практической подготовки		
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
Самостоятельная работа слушателя (СР)	26	26
Контактная самостоятельная работа (КСР)		
Промежуточная аттестация	форма	Зачет
	час.	
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е)	48	48

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины

№п/п ¹	Наименование (разделов/тем) ² дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость, час. ³	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час. ⁷					Самостоятельная работа, час ⁸	Текущий контроль успеваемости ⁹	Промежуточная аттестация (форма/час) ¹⁰	Код компетенции ¹¹
			Всего ⁴	В форме практической подготовки ⁵	В том числе						
					Лекции / в интерактивной форме ⁶	Практические (семинарские) занятия /в	Контактная самостоятельная работа, час ⁸				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Модуль 2. Диагностические методы и стратегии формирования индивидуальной карьерной траектории	48			22			26			ПСК-1

	Итого:	48			22			26		3	
--	---------------	----	--	--	----	--	--	----	--	---	--

3.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Содержание дисциплины

Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Модуль 2. Диагностические методы и стратегии формирования индивидуальной карьерной траектории	Основные диагностические модели и инструменты диагностики предрасположенности человека к различным профессиям, необходимые для эффективного карьерного консультирования и коучинга. Классификация профессий по Климову и др. Опросник личностных предпочтений MBTI (типологии Майерс-Бриггс, Кейрси, соционика). Методика «7 радикалов». Стили лидерства по Тарасенко. Метапрограммы (LAB-Profile). Выявление индивидуальных ценностей и определяемых ими карьерных склонностей. Стратегия индивидуального карьерного обследования

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса в ходе лекционных, практикумов, практических занятий и самостоятельной работы слушателей. Занятия проводятся в различных формах с целью формирования знаний, практических умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения слушатель должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- сопоставьте результаты проведенной самостоятельной работы с изученным материалом на аудиторном занятии;
- подготовьте задания, которые были даны преподавателем для подготовки дома;
- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебным пособиям;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Подготовка к промежуточной аттестации

Для успешной сдачи промежуточной аттестации необходимо, помимо пошагового освоения дисциплины (модуля) в течении курса, представлять структуру дисциплины, ориентироваться в связях системы понятий дисциплины, проблемах и задачах соответствующей области знания. При подготовке к промежуточной аттестации слушатель должен не только повторить содержание курса, но и сопоставить свое представление о данной области с предлагаемой в процессе преподавания курса системой понятий и закономерностей, а также практических инструментов работы.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию:

1. Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

2. Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, не останавливаясь пока на тех заданиях, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

3. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия по одной строчке или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

4. Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

5. Думайте только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

6. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

7. Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опечаток сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

8. При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают Интернет-тренажеры.

9. Для подготовки к тестированию слушателю необходимо подробно ознакомиться с материалами занятий и рекомендованной литературой.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по учебному плану является зачет.

Примерные вопросы к зачету.

1. Что понимается под понятием «карьерная траектория» и какие основные компоненты она включает?
2. В чем заключается роль диагностики в процессе формирования индивидуальной карьерной траектории?
3. Какие основные задачи решаются с помощью диагностических методов при планировании карьеры?
4. Назовите и кратко охарактеризуйте основные диагностические инструменты, используемые в карьерном консультировании.
5. Какие виды диагностических методов существуют и чем они отличаются?
6. Опишите основные этапы проведения диагностики профессиональных интересов и личностных характеристик клиента.
7. Какие стратегии формирования индивидуальной карьерной траектории существуют и в чем их особенности?

8. В чем заключается роль самооценки и рефлексии в процессе формирования карьерного плана?
9. Какие критерии оценки эффективности выбранной стратегии карьерного развития?
10. Как провести диагностику профессиональных интересов клиента? Какие инструменты для этого применимы?
11. Какие методы диагностики позволяют определить сильные и слабые стороны личности?
12. Как на основе диагностических данных сформировать индивидуальную стратегию карьерного развития?
13. Какие подходы можно использовать для мотивации клиента к реализации выбранной траектории?
14. Как корректировать стратегию формирования карьерной траектории в процессе профессионального развития?
15. Почему важно учитывать личностные особенности при формировании карьерной траектории?
16. Какие ошибки могут возникнуть при использовании диагностических методов и как их избежать?
17. Как выбрать наиболее подходящие диагностические инструменты для конкретного клиента?

Интегральная шкала оценивания

Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Слушатель не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по модулю. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.

Пороговый (базовый) «удовлетворительно» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Слушатель освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

Продвинутый «хорошо» - компетенция освоена достаточно хорошо. Слушатель знает теоретический материал по модулю, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную литературу по профессиональным вопросам.

Высокий «отлично» - компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Слушатель знает теоретический материал, умеет применить эти знания на практике и(или) имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Нормативно-правовые документы

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования — магистратура по направлению 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 958.

6.2. Основная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560363>

2. Азарнова А.Н. Психологическое консультирование. Базовые приемы и техники. Ростов-на-Дону, 2013.
3. Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В. Я. Горфинкель, В. С. Торопцов, В. А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — 5-238-00923-2.
4. Харис Дж. Коучинг: личностный рост и успех. СПб, 2005.
5. Уитмор, Джон Коучинг: Основные принципы и практики коучинга и лидерства / Джон Уитмор; перевод С. Марченко. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 319 с. — ISBN 978-5-96147093-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/82612.html>
6. Шекшня С. Как эффективно управлять свободными людьми [Электронный ресурс]: коучинг / С. Шекшня. — Электрон. Текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 206 с. — 978-5-9614-2233-7.

6.3. Интернет-ресурсы

1. E-library.ru
2. Ebsco.com
3. Электронно-библиотечная система АСУ IPRsmart

6.4. Справочные системы

1. КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>
2. <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для слушателей разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для слушателей, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки
3. Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей
4. Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах.

6.5. Иные источники

1. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
2. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
4. www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
5. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
6. www.iprbookshop.ru Электронная библиотечная система АСУ IPRsmart;
7. <http://www.psychiatr.ru> – Российское общество психиатров;

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МИП (<http://inpsycho.ru/student/biblioteka>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Технические и программные средства обучения:

Ноутбук с ПО Windows и установленным пакетом лицензионным Microsoft

Проектор

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

Учебно-методические материалы, расписание занятий и ссылки на вебинары для слушателей размещаются в личном кабинете слушателя на платформе InStudy МИП: <https://dop.instudy.online/>. При зачислении на программу слушателям предоставляются персональные логин и пароль от личного кабинета.

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы		
ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знать - методы диагностики профессиональных интересов, ценностей, мотивации и личностных характеристик клиентов. - Инструменты и техники формирования карьерных стратегий и планов развития.	Уметь - использовать диагностические инструменты для определения профессиональных предпочтений и личностных особенностей. - Разрабатывать индивидуальные планы карьерного развития с учетом целей и ресурсов клиента.	Владеть навыками проведения диагностики и интерпретации результатов для определения профессиональных предпочтений.

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОАНАЛИЗА»**

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом МИП
(в составе ДПП)
Протокол от «17» сентября 2025 г. № 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Модуль 3. Психология профессионального развития и профессионального
самоопределения**

Москва, 2025

Цель и задачи дисциплины

Дисциплина имеет своей целью:

– обеспечить слушателям системное понимание психологических основ профессионального развития и процесса профессионального самоопределения, а также развитие компетенций, необходимых для поддержки клиентов в осознанном выборе профессии и формировании профессиональной идентичности.

Основными задачами дисциплины являются:

- ознакомить слушателей с теоретическими моделями и концепциями психологического развития личности в профессиональной сфере.;
- изучить психологические факторы, влияющие на профессиональное самоопределение и развитие профессиональной идентичности;
- развить навыки диагностики психологических особенностей, влияющих на профессиональный выбор и развитие;
- обучить методам и стратегиям поддержки клиентов в процессе профессионального самоопределения;
- ознакомить с особенностями возрастных и индивидуальных особенностей в профессиональном развитии;
- формировать умения анализировать и интерпретировать психологические данные, связанные с профессиональной ориентацией.

1. Планируемые результаты обучения дисциплины

Указываются компетенции, а также знания, умения и практический опыт, приобретаемый в результате освоения модулей (таблица 1).

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения дисциплины

Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПК и ПСК	Индикаторы достижения		
Организационно-управленческий	ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знать: - Психологические факторы, влияющие на профессиональный выбор и развитие профессиональной идентичности. - Возрастные особенности и индивидуальные различия в процессе профессионального самоопределения. - Методы диагностики психологических характеристик, влияющих на профессиональное развитие	Уметь: - Использовать диагностические инструменты для оценки профессиональных интересов, ценностей и личностных характеристик. - Разрабатывать индивидуальные рекомендации и стратегии поддержки в процессе профессионального самоопределения. - Обеспечивать психологическую поддержку и сопровождение клиента в формировании профессиональной идентичности	Владеть навыками: - Использования методов психологического консультирования и коучинга в сфере профессионального развития. - Поддержки клиента в процессе осознанного выбора профессии и формирования профессиональной идентичности.

2. Объем дисциплины

Таблица 2

Объем дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:	22	22
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)	22	22
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
В форме практической подготовки		
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
Самостоятельная работа слушателя (СР)	26	26
Контактная самостоятельная работа (КСР)		
Промежуточная аттестация	форма	Зачет
	час.	
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е.)	48	48

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины

№п/п ¹	Наименование (разделов/тем) ² дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость, час. ³	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час. ⁷					Самостоятельная работа, час ⁸	Текущий контроль успеваемости ⁹	Промежуточная аттестация (форма/час) ¹⁰	Код компетенции ¹¹
			Всего ⁴	В форме практической подготовки ⁵	В том числе						
					Лекции / в интерактивной форме ⁶	Практические (семинарские) занятия /в	Контактная самостоятельная работа, час ⁸				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Модуль 3. Психология профессионального развития и профессионального самоопределения	48			22			26			ПСК-1
	Итого:	48			22			26		3	

3.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Содержание дисциплины	
Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Модуль 3. Психология профессионального развития и профессионального самоопределения	Типология предпочитаемых стилей поведения в конфликтной ситуации по Томасу-Килману и ее связь с карьерными предпочтениями. Скрытые причины обращения клиентов к карьерному коучу (выгорание, неврозы, ограничивающие убеждения) их выявление и стратегии поведения коуча в их отношении. Препятствия к развитию карьеры, характерные для представителей определенных психологических типов. Инструменты работы с кризисами личностного и профессионального самоопределения. Техники работы с кризисами и ограничивающими убеждениями. Технология реабилитации профессионального выгорания в рамках развития карьеры и карьерного консультирования

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса в ходе лекционных, практикумов, практических занятий и самостоятельной работы слушателей. Занятия проводятся в различных формах с целью формирования знаний, практических умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения слушатель должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- сопоставьте результаты проведенной самостоятельной работы с изученным материалом на аудиторном занятии;
- подготовьте задания, которые были даны преподавателем для подготовки дома;
- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебным пособиям;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Подготовка к промежуточной аттестации

Для успешной сдачи промежуточной аттестации необходимо, помимо пошагового освоения дисциплины (модуля) в течении курса, представлять структуру дисциплины, ориентироваться в связях системы понятий дисциплины, проблемах и задачах соответствующей области знания. При подготовке к промежуточной аттестации слушатель должен не только повторить содержание курса, но и сопоставить свое представление о данной области с предлагаемой в процессе преподавания курса системой понятий и закономерностей, а также практических инструментов работы.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию:

1. Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

2. Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, не останавливаясь пока на тех заданиях, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

3. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия по одной строчке или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

4. Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

5. Думайте только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

6. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

7. Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опечаток сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

8. При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают Интернет-тренажеры.

9. Для подготовки к тестированию слушателю необходимо подробно ознакомиться с материалами занятий и рекомендованной литературой.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по учебному плану является зачет.

Примерные вопросы к зачету.

1. Что такое профессиональное развитие и какие основные этапы оно включает?
2. В чем заключается значение профессионального самоопределения для личности?
3. Назовите основные теоретические модели психологического развития личности в профессиональной сфере.
4. Какие факторы влияют на процесс профессионального самоопределения?
5. В чем заключается роль психолога в поддержке клиента при выборе профессии?
6. Опишите основные компоненты профессиональной идентичности.
7. Какие возрастные особенности характерны для этапов профессионального развития?
8. Какие методы диагностики используются для оценки профессиональных интересов и личностных характеристик?
9. В чем заключается отличие профессионального самоопределения у подростков и взрослых?

10. Какие психологические барьеры могут мешать осознанному профессиональному выбору?
11. Как провести диагностику профессиональных интересов и мотивации клиента?
12. Какие стратегии поддержки клиента в процессе профессионального самоопределения вы знаете?
13. Как помочь клиенту определить свои сильные стороны и профессиональные предпочтения?
14. Какие рекомендации можно дать клиенту, испытывающему трудности при выборе профессии?
15. Как оценить эффективность работы по формированию профессиональной идентичности?
16. Почему важно учитывать возрастные особенности при работе с клиентами по вопросам профессионального развития?
17. Какие этические принципы необходимо соблюдать при консультировании по вопросам профессионального самоопределения?
18. Какие навыки психолога наиболее важны для успешной поддержки клиента в профессиональном развитии?

Интегральная шкала оценивания

Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Слушатель не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по модулю. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.

Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Слушатель освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

Продвинутый «хорошо»/ «зачет» - компетенция освоена достаточно хорошо. Слушатель знает теоретический материал по модулю, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную литературу по профессиональным вопросам.

Высокий «отлично»/ «зачет» - компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Слушатель знает теоретический материал, умеет применить эти знания на практике и(или) имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Нормативно-правовые документы

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования — магистратура по направлению 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 958.

6.2. Основная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560363>
2. Азарнова А.Н. Психологическое консультирование. Базовые приемы и техники. Ростов-на-Дону, 2013.

3. Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В. Я. Горфинкель, В. С. Торопцов, В. А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — 5-238-00923-2.
4. Харис Дж. Коучинг: личностный рост и успех. СПб, 2005.
5. Уитмор, Джон Коучинг: Основные принципы и практики коучинга и лидерства / Джон Уитмор; перевод С. Марченко. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 319 с. — ISBN 978-5-96147093-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/82612.html>
6. Шекшня С. Как эффективно управлять свободными людьми [Электронный ресурс]: коучинг / С. Шекшня. — Электрон. Текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 206 с. — 978-5-9614-2233-7.

6.3. Интернет-ресурсы

1. E-library.ru
2. Ebsco.com
3. Электронно-библиотечная система АСУ IPRsmart

6.4. Справочные системы

1. КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>
2. <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для слушателей разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для слушателей, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки
3. Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей
4. Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах.

6.5. Иные источники

1. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
2. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
4. www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
5. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
6. www.iprbookshop.ru Электронная библиотечная система АСУ IPRsmart;
7. <http://www.psychiatr.ru> – Российское общество психиатров;

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МИП (<http://inpsycho.ru/student/biblioteka>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Технические и программные средства обучения:

Ноутбук с ПО Windows и установленным пакетом лицензионным Microsoft

Проектор

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

Учебно-методические материалы, расписание занятий и ссылки на вебинары для слушателей размещаются в личном кабинете слушателя на платформе InStudy МИП: <https://dop.instudy.online/>. При зачислении на программу слушателям предоставляются персональные логин и пароль от личного кабинета.

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы		
ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знает: - Психологические факторы, влияющие на профессиональный выбор и развитие профессиональной идентичности. - Возрастные особенности и индивидуальные различия в процессе профессионального самоопределения. - Методы диагностики психологических характеристик, влияющих на профессиональное развитие	Умеет: - Использовать диагностические инструменты для оценки профессиональных интересов, ценностей и личностных характеристик. - Разрабатывать индивидуальные рекомендации и стратегии поддержки в процессе профессионального самоопределения. - Обеспечивать психологическую поддержку и сопровождение клиента в формировании профессиональной идентичности	Владеет навыками: - Использования методов психологического консультирования и коучинга в сфере профессионального развития. - Поддержки клиента в процессе осознанного выбора профессии и формирования профессиональной идентичности.

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОАНАЛИЗА»**

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом МИП
(в составе ДПП)
Протокол от «17» сентября 2025 г. № 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Модуль 4. Индивидуальная карьерная траектория: моделирование, формирование,
систематизация**

Москва, 2025

Цель и задачи дисциплины

Дисциплина имеет своей целью:

– обеспечить слушателям системное понимание процессов моделирования, формирования и систематизации индивидуальной карьерной траектории, а также развитие профессиональных компетенций для эффективного проектирования и реализации персонализированных стратегий профессионального развития.

Основными задачами дисциплины являются:

- ознакомить слушателей с теоретическими основами и современными подходами к моделированию карьерных траекторий;
- обучить методам анализа личностных ресурсов, профессиональных интересов и целей для формирования индивидуальной карьеры;
- развить навыки разработки и моделирования персонализированных карьерных планов с учетом индивидуальных особенностей;
- ознакомить с методами систематизации и корректировки карьерных стратегий в динамично меняющихся условиях рынка труда;
- формировать умения использовать инструменты и техники для систематизации карьерных решений и планов.

1. Планируемые результаты обучения дисциплины

Указываются компетенции, а также знания, умения и практический опыт, приобретаемый в результате освоения модулей (таблица 1).

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения дисциплины

Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПК и ПСК	Индикаторы достижения		
Организационно-управленческий	ПСК-1. Обеспечение эффективного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знать: - Методы анализа личностных ресурсов, профессиональных интересов и целей. - Инструменты систематизации карьерных решений и стратегий. - Современные подходы к адаптации карьерных планов в условиях динамичного рынка труда.	Уметь: - разрабатывать и моделировать персонализированные карьерные планы с учетом индивидуальных ресурсов и условий. - Использовать методы систематизации и корректировки карьерных стратегий. - Оценивать эффективность реализуемых карьерных решений и вносить необходимые коррективы	Владеть навыками: - Построения моделей карьерных траекторий и стратегий развития. - Разработки и систематизации индивидуальных планов профессионального развития. - Адаптации карьерных стратегий в условиях изменений внешней среды.

2. Объем дисциплины

Таблица 2

Объем дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:	22	22
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)	22	22
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
В форме практической подготовки		
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
Самостоятельная работа слушателя (СР)	26	26
Контактная самостоятельная работа (КСР)		
Промежуточная аттестация	форма	Зачет
	час.	
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е.)	48	48

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины

№п/п ¹	Наименование (разделов/тем) ² дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость, час. ³	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час. ⁷					Самостоятельная работа, час ⁸	Текущий контроль успеваемости ⁹	Промежуточная аттестация (форма/час) ¹⁰	Код компетенций ¹¹
			Всего ⁴	В форме практической подготовки ⁵	В том числе						
					Лекции / в интерактивной форме ⁶	Практические (семинарские) занятия /в	Контактная самостоятельная работа, час ⁸				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Модуль 4. Индивидуальная карьерная траектория: моделирование, формирование, систематизация	48			22			26			ПСК-1
	Итого:	48			22			26		3	

3.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Содержание дисциплины	
Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Модуль 4. Индивидуальная карьерная траектория: моделирование, формирование, систематизация	Инструмент позволяет осознать, где Вы находитесь сейчас, определить возможные пути развития, необходимые ресурсы и дальнейшие шаги. КАРТА ЦЕННОСТЕЙ - выявление основных ценностей и потребностей КОЛЕСО БАЛАНСА – графический инструмент расстановки Ваших приоритетов в карьере и жизни. Инструмент позволяет выявить наиболее и наименее развитые зоны, понять пути своего дальнейшего развития. ТЕСТ РИССА. Позволяет определить 16 базовых стремлений. Владея этой информацией, вы сможете организовать свою работу таким образом, чтобы удовлетворять важные для вас стремления и избегать тех, что вызывают напряжение. ФОРМИРОВАНИЕ ВИДЕНИЯ – инструмент, который позволяет сформировать видение развития ситуации - шаг за шагом определить, где Вы находитесь, куда Вы стремитесь, какие ресурсы у Вас есть в наличии и какие ресурсы Вам понадобятся для достижения цели. РАСТЯГИВАНИЕ ЦЕЛИ – инструмент позволяет наглядно понять, какие максимальные результаты можно достичь в заданные Вами сроки ИНСТРУМЕНТЫ СИСТЕМНО-ИНТЕГРАТИВНОГО КОУЧИНГА. Визуализация карьерных пиков в альтернативных областях. Анализ карьерных сценариев. Модели карьерного коучинга. Коучинговые инструменты мотивации. Применение методик анализа и принятия карьерных решений. Формирование карьерных критериев. Совмещение полярных вариантов. Способы тестирования карьерных решений в реальности. Ключевой и резервный варианты карьерных векторов. Диджитал инструменты в карьерном консультировании

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса в ходе лекционных, практикумов, практических занятий и самостоятельной работы слушателей. Занятия проводятся в различных формах с целью формирования знаний, практических умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения слушатель должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- сопоставьте результаты проведенной самостоятельной работы с изученным материалом на аудиторном занятии;
- подготовьте задания, которые были даны преподавателем для подготовки дома;
- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебным пособиям;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Подготовка к промежуточной аттестации

Для успешной сдачи промежуточной аттестации необходимо, помимо поэтапного освоения дисциплины (модуля) в течении курса, представлять структуру дисциплины, ориентироваться в связях системы понятий дисциплины, проблемах и задачах соответствующей области знания. При подготовке к промежуточной аттестации слушатель должен не только повторить содержание курса, но и сопоставить свое представление о данной области с предлагаемой в процессе преподавания курса системой понятий и закономерностей, а также практических инструментов работы.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию:

1. Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

2. Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, не останавливаясь пока на тех заданиях, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

3. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия по одной строчке или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

4. Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

5. Думайте только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

6. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

7. Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опечаток сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

8. При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают Интернет-тренажеры.

9. Для подготовки к тестированию слушателю необходимо подробно ознакомиться с материалами занятий и рекомендованной литературой.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по учебному плану является зачет.
Примерные вопросы к зачету.

1. Что такое индивидуальная карьерная траектория и из каких компонентов она состоит?

2. В чем заключается значение моделирования и систематизации карьерных стратегий?
3. Какие основные этапы включает процесс формирования индивидуальной карьерной траектории?
4. Назовите основные методы и инструменты моделирования карьерных траекторий.
5. Почему важно систематизировать карьерные решения и как это влияет на профессиональное развитие?
6. Опишите основные модели моделирования карьерных траекторий.
7. Какие факторы необходимо учитывать при формировании персонализированной карьерной стратегии?
8. В чем заключается роль анализа личностных ресурсов и профессиональных интересов в моделировании траектории?
9. Какие подходы к систематизации карьерных решений существуют?
10. Как изменяются карьерные траектории под влиянием внешних и внутренних факторов?
11. Как провести анализ личностных и профессиональных характеристик для формирования карьерной траектории?
12. Какие инструменты и техники можно использовать для моделирования индивидуальной карьеры?
13. Как разработать и систематизировать план профессионального развития?
14. Какие методы корректировки карьерных стратегий применимы в условиях изменений внешней среды?
15. Как оценить эффективность реализуемой карьерной траектории и внести необходимые коррективы?
16. Почему важно учитывать индивидуальные особенности при моделировании карьерных траекторий?
17. Какие ошибки могут возникнуть при систематизации карьерных решений и как их избежать?
18. Как обеспечить гибкость и адаптивность карьерных стратегий в условиях быстроменяющегося рынка труда?

Интегральная шкала оценивания

Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Слушатель не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по модулю. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.

Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но недостаточно. Слушатель освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

Продвинутый «хорошо»/ «зачет» - компетенция освоена достаточно хорошо. Слушатель знает теоретический материал по модулю, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную литературу по профессиональным вопросам.

Высокий «отлично»/ «зачет» - компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Слушатель знает теоретический материал, умеет применить эти знания на практике и(или) имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Нормативно-правовые документы

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования — магистратура по направлению 38.04.03 Управление персоналом, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 958.

6.2. Основная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560363>

2. Азарнова А.Н. Психологическое консультирование. Базовые приемы и техники. Ростов-на-Дону, 2013.

3. Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В. Я. Горфинкель, В. С. Торопцов, В. А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — 5-238-00923-2.

4. Харис Дж. Коучинг: личностный рост и успех. СПб, 2005.

5. Уитмор, Джон Коучинг: Основные принципы и практики коучинга и лидерства / Джон Уитмор; перевод С. Марченко. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 319 с. — ISBN 978-5-96147093-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/82612.html>

6. Шекшня С. Как эффективно управлять свободными людьми [Электронный ресурс]: коучинг / С. Шекшня. — Электрон. Текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 206 с. — 978-5-9614-2233-7.

6.3. Интернет-ресурсы

1. E-library.ru

2. Ebsco.com

3. Электронно-библиотечная система АСУ IPRsmart

6.4. Справочные системы

1. КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>

2. <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для слушателей разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для слушателей, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки

3. Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей

4. Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах.

6.5. *Иные источники*

1. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
2. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
4. www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")

5. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
6. www.iprbookshop.ru Электронная библиотечная система АСУ IPRsmart;
7. <http://www.psychiatr.ru> – Российское общество психиатров;

7. **Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МИП (<http://inpsycho.ru/student/biblioteka>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Технические и программные средства обучения:

Ноутбук с ПО Windows и установленным пакетом лицензионным Microsoft
Проектор

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

Учебно-методические материалы, расписание занятий и ссылки на вебинары для слушателей размещаются в личном кабинете слушателя на платформе InStudy МИП: <https://dop.instudy.online/>. При зачислении на программу слушателям предоставляются персональные логин и пароль от личного кабинета.

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы		
ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знает: - Методы анализа личностных ресурсов, профессиональных интересов и целей. - Инструменты систематизации карьерных решений и стратегий. - Современные подходы к адаптации карьерных планов в условиях динамичного рынка труда.	Умеет: - разрабатывать и моделировать персонализированные карьерные планы с учетом индивидуальных ресурсов и условий. - Использовать методы систематизации и корректировки карьерных стратегий. - Оценивать эффективность реализуемых карьерных решений и вносить необходимые коррективы	Владеет навыками: - Построения моделей карьерных траекторий и стратегий развития. - Разработки и систематизации индивидуальных планов профессионального развития. - Адаптации карьерных стратегий в условиях изменений внешней среды.

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОАНАЛИЗА»**

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом МИП
(в составе ДПП)
Протокол от «17» сентября 2025 г. № 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Модуль 5. Коучинг и технологий форсайта. Прогностика карьерных изменений в
профессии. Профессии будущего**

Москва, 2025

Цель и задачи дисциплины

Дисциплина имеет своей целью:

– обеспечение слушателям системное понимание методов коучинга и технологий форсайта для прогнозирования карьерных изменений и формирования профессиональных стратегий в условиях быстроменяющегося рынка труда, а также развитие компетенций для поддержки клиентов в адаптации к будущим профессиям.

Основными задачами дисциплины являются:

- ознакомить слушателей с теоретическими основами и современными технологиями форсайта и прогностики в профессиональной сфере;
- обучить методам проведения анализа трендов и сценариев развития профессий будущего;
- развить навыки применения коучинговых техник для поддержки клиентов в процессе профессиональных изменений;
- ознакомить с инструментами прогнозирования карьерных изменений и адаптации к новым условиям труда;
- формировать умения разрабатывать стратегии профессионального развития с учетом будущих требований рынка.

1. Планируемые результаты обучения дисциплины

Указываются компетенции, а также знания, умения и практический опыт, приобретаемый в результате освоения модулей (таблица 1).

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения дисциплины

Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПК и ПСК	Индикаторы достижения		
Организационно-управленческий	ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знать: - Основные концепции и модели форсайта, сценарного анализа и прогностики в профессиональной сфере. - Тенденции и сценарии развития профессий будущего. - Методы и инструменты прогнозирования карьерных изменений. - Техники коучинга, применяемые для поддержки профессиональных трансформаций	Уметь: - Анализировать тренды и сценарии развития профессий. - Использовать инструменты форсайта для прогнозирования изменений в профессиональной сфере. - Применять коучинговые техники для поддержки клиентов в процессе профессиональных изменений. - Разрабатывать стратегии адаптации к будущим требованиям рынка труда. - Оценивать риски и возможности, связанные с карьерными трансформациями	Владеть навыками: - Проведения анализа трендов и сценариев развития профессий. - Использования методов форсайта и прогностики для прогнозирования карьерных изменений. - Ведения коучинговых сессий, направленных на профессиональную адаптацию. - Разработки индивидуальных планов развития с учетом будущих изменений.

2. Объем дисциплины

Таблица 2

Объем дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:	24	24
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)	24	24
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
В форме практической подготовки		
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
Самостоятельная работа слушателя (СР)	26	26
Контактная самостоятельная работа (КСР)		
Промежуточная аттестация	форма	Зачет
	час.	
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е.)	50	50

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины

№п/п ¹	Наименование (разделов/тем) ² дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость, час. ³	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час. ⁷					Самостоятельная работа, час ⁸	Текущий контроль успеваемости ⁹	Промежуточная аттестация (форма/час) ¹⁰	Код компетенции ¹¹
			Всего ⁴	В форме практической подготовки ⁵	В том числе						
					Лекции / в интерактивной форме ⁶	Практические (семинарские) занятия /в	Контактная самостоятельная работа, час ⁸				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Модуль 1. Введение в методологию карьерного консультирования и коучинга	50			24			26			ПСК-1
	Итого:	50			24			26		3	

3.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Содержание дисциплины	
Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Модуль 5. Коучинг и технологий форсайта. Прогностика карьерных изменений в профессии. Профессии будущего	Прогностика карьерных изменений в профессии. Профессии будущего. Глобальные тенденции рынка труда и вызовы современности в технологии форсайта. Тенденции развития рынка труда в России, профессиональные стандарты и изменения действующего законодательства в области управления персоналом, обучения и развития, поиска и оценки сотрудников. Профессии будущего, горизонты карьерного планирования

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса в ходе лекционных, практикумов, практических занятий и самостоятельной работы слушателей. Занятия проводятся в различных формах с целью формирования знаний, практических умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения слушатель должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- сопоставьте результаты проведенной самостоятельной работы с изученным материалом на аудиторном занятии;
- подготовьте задания, которые были даны преподавателем для подготовки дома;
- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебным пособиям;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Подготовка к промежуточной аттестации

Для успешной сдачи промежуточной аттестации необходимо, помимо пошагового освоения дисциплины (модуля) в течении курса, представлять структуру дисциплины, ориентироваться в связях системы понятий дисциплины, проблемах и задачах соответствующей области знания. При подготовке к промежуточной аттестации слушатель должен не только повторить содержание курса, но и сопоставить свое представление о данной области с предлагаемой в процессе преподавания курса системой понятий и закономерностей, а также практических инструментов работы.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию:

1. Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
2. Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, не останавливаясь пока на тех заданиях, которые могут вызвать долгие

раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

3. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаться понять условия по одной строчке или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

4. Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

5. Думайте только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

6. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

7. Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

8. При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают Интернет-тренажеры.

9. Для подготовки к тестированию слушателю необходимо подробно ознакомиться с материалами занятий и рекомендованной литературой.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по учебному плану является зачет.

Примерные вопросы к зачету.

1. Что такое коучинг и как он применяется в профессиональной сфере?
2. Что такое форсайт и как его используют для прогнозирования развития профессий?
3. В чем заключается отличие технологий форсайта от традиционных методов прогнозирования?
4. Почему важно учитывать прогнозы и тренды при планировании карьерного развития?
5. Какие основные этапы технологий форсайта и прогнозирования карьерных изменений?
6. Какие факторы влияют на формирование профессий будущего?
7. Какие методы и инструменты используются для прогноза изменений в профессиях?
8. В чем заключается роль коучинга в процессе адаптации к изменениям на рынке труда?
9. Какие признаки указывают на появление новых профессий и востребованных компетенций?
10. Как провести диагностику текущего профессионального состояния клиента с учетом трендов рынка труда?

11. Какие стратегии можно использовать для подготовки клиента к будущим изменениям в профессии?
12. Как использовать технологии форсайта для определения перспективных профессий?
13. Какие методы и техники коучинга наиболее эффективны при работе с клиентами, планирующими карьерные изменения?
14. Как помочь клиенту сформировать стратегию профессионального развития с учетом прогнозируемых изменений?
15. Почему важно развивать у клиента навыки адаптивности и гибкости в условиях быстроменяющегося рынка труда?
16. Какие вызовы и риски связаны с прогнозированием профессий будущего?
17. Как интегрировать знания о профессиях будущего в практику карьерного консультирования и коучинга?

Интегральная шкала оценивания

Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Слушатель не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по модулю. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.

Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Слушатель освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

Продвинутый «хорошо»/ «зачет» - компетенция освоена достаточно хорошо. Слушатель знает теоретический материал по модулю, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную литературу по профессиональным вопросам.

Высокий «отлично»/ «зачет» - компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Слушатель знает теоретический материал, умеет применить эти знания на практике и(или) имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Нормативно-правовые документы

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования — магистратура по направлению 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 958.

6.2. Основная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560363>
2. Азарнова А.Н. Психологическое консультирование. Базовые приемы и техники. Ростов-на-Дону, 2013.
3. Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В. Я. Горфинкель, В. С. Торопцов, В. А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — 5-238-00923-2.

4. Харис Дж. Коучинг: личностный рост и успех. СПб, 2005.
5. Уитмор, Джон Коучинг: Основные принципы и практики коучинга и лидерства / Джон Уитмор; перевод С. Марченко. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 319 с. — ISBN 978-5-96147093-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/82612.html>
6. Шекшня С. Как эффективно управлять свободными людьми [Электронный ресурс]: коучинг / С. Шекшня. — Электрон. Текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 206 с. — 978-5-9614-2233-7.

6.3. Интернет-ресурсы

1. E-library.ru
2. Ebsco.com
3. Электронно-библиотечная система АСУ IPRsmart

6.4. Справочные системы

1. КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>
2. <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для слушателей разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для слушателей, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки
3. Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей
4. Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах.

6.5. Иные источники

1. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
2. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
4. www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
5. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
6. www.iprbookshop.ru Электронная библиотечная система АСУ IPRsmart;
7. <http://www.psychiatr.ru> – Российское общество психиатров;

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МИП (<http://inpsycho.ru/student/biblioteka>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Технические и программные средства обучения:

Ноутбук с ПО Windows и установленным пакетом лицензионным Microsoft

Проектор

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

Учебно-методические материалы, расписание занятий и ссылки на вебинары для слушателей размещаются в личном кабинете слушателя на платформе InStudy МИП: <https://dop.instudy.online/>. При зачислении на программу слушателям предоставляются персональные логин и пароль от личного кабинета.

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы		
ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные концепции и модели форсайта, сценарного анализа и прогностики в профессиональной сфере. - Тенденции и сценарии развития профессий будущего. - Методы и инструменты прогнозирования карьерных изменений. - Техники коучинга, применяемые для поддержки профессиональных трансформаций 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать тренды и сценарии развития профессий. - Использовать инструменты форсайта для прогнозирования изменений в профессиональной сфере. - Применять коучинговые техники для поддержки клиентов в процессе профессиональных изменений. - Разрабатывать стратегии адаптации к будущим требованиям рынка труда. - Оценивать риски и возможности, связанные с карьерными трансформациями 	<p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведения анализа трендов и сценариев развития профессий. - Использования методов форсайта и прогностики для прогнозирования карьерных изменений. - Ведения коучинговых сессий, направленных на профессиональную адаптацию. - Разработки индивидуальных планов развития с учетом будущих изменений.

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОАНАЛИЗА»**

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом МИП
(в составе ДПП)
Протокол от «17» сентября 2025 г. № 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 6. Коучинг и консультирование руководителей высшего звена

Москва, 2025

Цель и задачи дисциплины

Дисциплина имеет своей целью:

– обеспечить слушателям системное понимание особенностей коучинга и консультирования руководителей высшего звена, развитие профессиональных компетенций для эффективной поддержки лидеров в достижении стратегических целей, личностном и профессиональном развитии.

Основными задачами дисциплины являются:

- ознакомить слушателей с теоретическими основами и современными подходами к коучингу и консультированию руководителей высшего звена;
- развить навыки диагностики личностных, профессиональных и лидерских качеств руководителей;
- обучить методам и техникам проведения коучинговых сессий и консультаций, ориентированных на стратегическое развитие руководителей;
- формировать умения разрабатывать индивидуальные программы развития и поддержки руководителей.

1. Планируемые результаты обучения дисциплины

Указываются компетенции, а также знания, умения и практический опыт, приобретаемый в результате освоения модулей (таблица 1).

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения дисциплины

Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПК и ПСК	Индикаторы достижения		
Организационно-управленческий	ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знать: - основные теоретические модели и подходы к коучингу и консультированию руководителей высшего звена. - Особенности лидерства, стратегического мышления и принятия решений на высшем уровне. - Методы диагностики личностных и профессиональных качеств руководителей	Уметь: - Анализировать личностные, профессиональные и лидерские качества руководителей. - Использовать диагностические инструменты для оценки компетенций и потребностей клиента. - Разрабатывать индивидуальные программы развития и поддержки руководителей.	Владеть навыками: - Использования методов коучинга и консультирования в условиях высокого уровня ответственности. - Разработки стратегий развития и поддержки руководителей.

2. Объем дисциплины

Таблица 2

Объем дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:	24	24
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)	24	24
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
В форме практической подготовки		
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
Самостоятельная работа слушателя (СР)	24	24
Контактная самостоятельная работа (КСР)		
Промежуточная аттестация	форма	Зачет
	час.	
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е.)	48	48

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины

№п/п ¹	Наименование (разделов/тем) ² дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость, час. ³	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час. ⁷					Самостоятельная работа, час ⁸	Текущий контроль успеваемости ⁹	Промежуточная аттестация (форма/час) ¹⁰	Код компетенции ¹¹
			Всего ⁴	В форме практической подготовки ⁵	В том числе						
					Лекции / в интерактивной форме ⁶	Практические (семинарские) занятия /в	Контактная самостоятельная работа, час ⁸				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Модуль 6. Коучинг и консультирование руководителей высшего звена	48			24			24			ПСК-1
	Итого:	48			24			24		3	

3.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Содержание дисциплины	
Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Модуль 6. Коучинг и консультирование руководителей высшего звена	Международные и российские тенденции развития рынка коучинга. Особенности развития сегмента коучинга высших руководителей. Особенности методологии в executive-коучинге. Инструменты работы без контекста. Организационный контекст, маркетинг и продажа коучинга высших руководителей. Особенности супервизии коучей высших руководителей. Личная стратегия продаж сложных интеллектуальных услуг

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса в ходе лекционных, практикумов, практических занятий и самостоятельной работы слушателей. Занятия проводятся в различных формах с целью формирования знаний, практических умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения слушатель должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- сопоставьте результаты проведенной самостоятельной работы с изученным материалом на аудиторном занятии;
- подготовьте задания, которые были даны преподавателем для подготовки дома;
- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебным пособиям;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Подготовка к промежуточной аттестации

Для успешной сдачи промежуточной аттестации необходимо, помимо пошагового освоения дисциплины (модуля) в течении курса, представлять структуру дисциплины, ориентироваться в связях системы понятий дисциплины, проблемах и задачах соответствующей области знания. При подготовке к промежуточной аттестации слушатель должен не только повторить содержание курса, но и сопоставить свое представление о данной области с предлагаемой в процессе преподавания курса системой понятий и закономерностей, а также практических инструментов работы.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию:

1. Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

2. Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, не останавливаясь пока на тех заданиях, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

3. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия по одной строчке или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

4. Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

5. Думайте только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

6. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

7. Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

8. При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают Интернет-тренажеры.

9. Для подготовки к тестированию слушателю необходимо подробно ознакомиться с материалами занятий и рекомендованной литературой.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по учебному плану является зачет.
Примерные вопросы к зачету.

1. Что такое коучинг и консультирование руководителей высшего звена? В чем их основные отличия?
2. Какие особенности и требования предъявляются к специалистам, работающим с руководителями высшего звена?
3. Почему важен коучинг и консультирование для руководителей высшего звена в современных организациях?
4. Какие основные этапы включает процесс коучинга руководителя?
5. Назовите и опишите основные модели и подходы к коучингу руководителей высшего звена.
6. Какие компетенции должен развивать коуч, работающий с руководителями высшего звена?
7. В чем заключается роль доверия и конфиденциальности в работе с руководителями?
8. Какие методы диагностики применяются для выявления потребностей и целей руководителя?
9. Какие этические принципы важны при работе с руководителями высшего звена?

10. Как провести сессию коучинга с руководителем высшего звена? Какие техники наиболее эффективны?
11. Какие стратегии и инструменты можно использовать для развития лидерских качеств руководителя?
12. Как помочь руководителю определить и реализовать стратегические цели организации?
13. Какие методы мотивации и повышения эффективности применимы в работе с руководителями?
14. Как оценить результативность коучинга или консультирования руководителя?
15. Какие особенности коммуникации важны при работе с руководителями высшего звена?
16. Почему важно учитывать организационный контекст при проведении коучинга или консультирования?
17. Какие профессиональные и этические стандарты необходимо соблюдать при работе с руководителями?

Интегральная шкала оценивания

Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Слушатель не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по модулю. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.

Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Слушатель освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

Продвинутый «хорошо»/ «зачет» - компетенция освоена достаточно хорошо. Слушатель знает теоретический материал по модулю, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную литературу по профессиональным вопросам.

Высокий «отлично»/ «зачет» - компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Слушатель знает теоретический материал, умеет применить эти знания на практике и(или) имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Нормативно-правовые документы

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования — магистратура по направлению 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 958.

6.2. Основная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560363>

2. Азарнова А.Н. Психологическое консультирование. Базовые приемы и техники. Ростов-на-Дону, 2013.

3. Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям

экономики и управления / В. Я. Горфинкель, В. С. Торопцов, В. А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — 5-238-00923-2.

4. Харис Дж. Коучинг: личностный рост и успех. СПб, 2005.

5. Уитмор, Джон Коучинг: Основные принципы и практики коучинга и лидерства / Джон Уитмор; перевод С. Марченко. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 319 с. — ISBN 978-5-96147093-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/82612.html>

6. Шекшня С. Как эффективно управлять свободными людьми [Электронный ресурс]: коучинг / С. Шекшня. — Электрон. Текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 206 с. — 978-5-9614-2233-7.

6.3. Интернет-ресурсы

1. E-library.ru

2. Ebsco.com

3. Электронно-библиотечная система АСУ IPRsmart

6.4. Справочные системы

1. КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>

2. <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для слушателей разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для слушателей, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки

3. Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей

4. Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах.

6.5. Иные источники

1. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)

2. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)

3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)

4. www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")

5. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)

6. www.iprbookshop.ru Электронная библиотечная система АСУ IPRsmart;

7. <http://www.psychiatr.ru> – Российское общество психиатров;

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МИП (<http://inpsycho.ru/student/biblioteka>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Технические и программные средства обучения:

Ноутбук с ПО Windows и установленным пакетом лицензионным Microsoft

Проектор

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

Учебно-методические материалы, расписание занятий и ссылки на вебинары для слушателей размещаются в личном кабинете слушателя на платформе InStudy МИП: <https://dop.instudy.online/>. При зачислении на программу слушателям предоставляются персональные логин и пароль от личного кабинета.

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы		
ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Знать: - основные теоретические модели и подходы к коучингу и консультированию руководителей высшего звена. - Особенности лидерства, стратегического мышления и принятия решений на высшем уровне. - Методы диагностики личностных и профессиональных качеств руководителей	Уметь: - Анализировать личностные, профессиональные и лидерские качества руководителей. - Использовать диагностические инструменты для оценки компетенций и потребностей клиента. - Разрабатывать индивидуальные программы развития и поддержки руководителей.	Владеть навыками: - Использования методов коучинга и консультирования в условиях высокого уровня ответственности. - Разработки стратегий развития и поддержки руководителей.

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОАНАЛИЗА»**

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом МИП
(в составе ДПП)
Протокол от «17» сентября 2025 г. № 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Групповая супервизия

Москва, 2025

Цель и задачи дисциплины

Дисциплина имеет своей целью:

- создание условий для развития целостного профессионального самоопределения и идентичности специалиста;
- наполнения профессиональной деятельности личностным смыслом;
- актуализации творческого потенциала слушателей и развития целостного профессионального самоопределения.

Основными задачами дисциплины являются:

- сформировать систему знаний об основах супервизии; о различных формах супервизии;
- сформировать и развить умения формулировать и предъявлять случай на супервизию; исследовать различные стороны собственной личности, уметь учитывать и использовать их в практике взаимодействия с клиентом;
- сформировать навыки профессионального самонаблюдения и саморефлексии, творческого и аналитического мышления; работы в индивидуальном и групповом формате супервизии; эмпатии; толерантности и безоценочности в отношении коллег и клиентов;
- определения границ своей компетентности и ответственности при взаимодействии с клиентом.

1. Планируемые результаты обучения дисциплины

Указываются компетенции, а также знания, умения и практический опыт, приобретаемый в результате освоения модулей (таблица 1).

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения дисциплины

Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПК и ПСК	Индикаторы достижения		
Организационно-управленческий	ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Имеет представления о видах, формах и задачах супервизии	Умеет формулировать запрос на супервизию	Владеет навыками представления на супервизию опыта и трудностей во взаимодействии со специалистами смежных специальностей при решении задач помощи

2. Объем дисциплины

Таблица 2

Объем дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:	60	60
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)	60	60
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
В форме практической подготовки		
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		
Самостоятельная работа слушателя (СР)	60	60
Контактная самостоятельная работа (КСР)		
Промежуточная аттестация	форма	Зачет
	час.	
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е.)	120	120

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины

№п/п ¹	Наименование (разделов/тем) ² дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость, час. ³	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час. ⁷					Самостоятельная работа, час ⁸	Текущий контроль успеваемости ⁹	Промежуточная аттестация (форма/час) ¹⁰	Код компетенции ¹¹
			Всего ⁴	В форме практической подготовки ⁵	В том числе						
					Лекции / в интерактивной форме ⁶	Практические (семинарские) занятия /в	Контактная самостоятельная работа, час ⁸				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Групповая супервизия	120			60			60			ПСК-1
	Итого:	120			60			60		3	

3.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Содержание дисциплины	
Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Групповая супервизия	Основы и процессуальный аспект супервизии. Функции и модели супервизии. Супервизия диагностической и коррекционной работы.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса в ходе лекционных, практикумов, практических занятий и самостоятельной работы слушателей. Занятия проводятся в различных формах с целью формирования знаний, практических умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения слушатель должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- сопоставьте результаты проведенной самостоятельной работы с изученным материалом на аудиторном занятии;
- подготовьте задания, которые были даны преподавателем для подготовки дома;
- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебным пособиям;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Подготовка к промежуточной аттестации

Для успешной сдачи промежуточной аттестации необходимо, помимо пошагового освоения дисциплины (модуля) в течении курса, представлять структуру дисциплины, ориентироваться в связях системы понятий дисциплины, проблемах и задачах соответствующей области знания. При подготовке к промежуточной аттестации слушатель должен не только повторить содержание курса, но и сопоставить свое представление о данной области с предлагаемой в процессе преподавания курса системой понятий и закономерностей, а также практических инструментов работы.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию:

1. Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
2. Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, не останавливаясь пока на тех заданиях, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
3. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия по одной строчке или выполнив подобные задания в предыдущих

тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

4. Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

5. Думайте только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

6. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

7. Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опечаток сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

8. При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают Интернет-тренажеры.

9. Для подготовки к тестированию слушателю необходимо подробно ознакомиться с материалами занятий и рекомендованной литературой.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации по учебному плану является зачет.
Примерные тестовые вопросы к зачету.

1. Супервизия-это....

- 1) научный метод исследования, не ограниченный простой регистрацией фактов, а научно объясняющий причины того или иного психологического явления;
- 2) один из методов теоретического и практического повышения квалификации специалистов в форме их профессионального консультирования и анализа целесообразности и качества используемых практических подходов, и методов;
- 3) психологический вербально-коммуникативный метод, заключающийся в ведении тематически направленного диалога между психологом и респондентом с целью получения сведений от последнего;
- 4) метод качественно-количественного анализа содержания документов с целью выявления или измерения различных фактов и тенденций, отраженных в этих документах.

2. Задачи супервизии:

- 1) профессиональное развитие консультанта;
- 2) профилактика профессионального выгорания;
- 3) развитие способности к координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите;
- 4) исследовать особенности культуры социальной жизни, благополучия, поведения в социальной сфере различных национально-этнических и половозрастных, а также социально-классовых групп.

3. Функции супервизии:

- 1) профилактическая; 2) образовательная; 3) поддерживающая; 4) контрольная.

4. Типы супервизии:
 - 1) корректирующая; 2) наставническая; 3) обучающая; 4) терапевтическая.
5. Модели супервизии:
 - 1) эволюционная;
 - 2) антропологическая;
 - 3) специфичной ориентации;
 - 4) организационно-содержательная.
6. Факторы, влияющие на супервизорские отношения:
 - 1) статические;
 - 2) динамические;
 - 3) макрофакторы;
 - 4) микрофакторы.
7. Эффективные супервизорские стили:
 - 1) ориентированный на решение проблемы;
 - 2) межличностно-сензитивный;
 - 3) аморфный;
 - 4) терапевтический. правильный ответ
8. Варианты супервизии:
 - 1) индивидуальная;
 - 2) групповая;
 - 3) внутриличностная;
 - 4) коллегиальная.
9. Методические приемы супервизии:
 - 1) наблюдение;
 - 2) консультирование;
 - 3) анализ;
 - 4) рекомендации. правильный ответ
10. Подготовка к супервизии включает:
 - 1) формирование супервизорского контракта;
 - 2) фиксация фрагментов практической работы с клиентами;
 - 3) конспектирование;
 - 4) осуществление аудио, видеозаписей, стенограммы.
11. Методы очной супервизии:
 - 1) анкетирования;
 - 2) прямой мониторинг;
 - 3) консультации по телефону в перерыве консультации;
 - 4) с помощью телефона и наушников.

Интегральная шкала оценивания

Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Слушатель не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по модулю. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.

Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но недостаточно. Слушатель освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

Продвинутый «хорошо»/ «зачет» - компетенция освоена достаточно хорошо. Слушатель знает теоретический материал по модулю, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную литературу по профессиональным вопросам.

Высокий «отлично»/ «зачет» - компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Слушатель знает теоретический материал, умеет применить эти

знания на практике и(или) имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Нормативно-правовые документы

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования — магистратура по направлению 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 958.

6.2. Основная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560363>
2. Азарнова А.Н. Психологическое консультирование. Базовые приемы и техники. Ростов-на-Дону, 2013.
3. Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В. Я. Горфинкель, В. С. Торопцов, В. А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — 5-238-00923-2.
4. Харис Дж. Коучинг: личностный рост и успех. СПб, 2005.
5. Уитмор, Джон Коучинг: Основные принципы и практики коучинга и лидерства / Джон Уитмор; перевод С. Марченко. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 319 с. — ISBN 978-5-96147093-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/82612.html>
6. Шекшня С. Как эффективно управлять свободными людьми [Электронный ресурс]: коучинг / С. Шекшня. — Электрон. Текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 206 с. — 978-5-9614-2233-7.

6.3. Интернет-ресурсы

1. E-library.ru
2. Ebsco.com
3. Электронно-библиотечная система АСУ IPRsmart

6.4. Справочные системы

1. КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>
2. <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> — проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для слушателей разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для слушателей, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки

3. Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей

4. Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах.

6.5. *Иные источники*

1. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
2. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
4. www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
5. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
6. www.iprbookshop.ru Электронная библиотечная система АСУ IPRsmart;
7. <http://www.psychiatr.ru> – Российское общество психиатров;

7. **Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МИП (<http://inpsycho.ru/student/biblioteka>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Технические и программные средства обучения:

Ноутбук с ПО Windows и установленным пакетом лицензионным Microsoft

Проектор

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

Учебно-методические материалы, расписание занятий и ссылки на вебинары для слушателей размещаются в личном кабинете слушателя на платформе InStudy МИП: <https://dop.instudy.online/>. При зачислении на программу слушателям предоставляются персональные логин и пароль от личного кабинета.

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы		
ПСК-1. Обеспечение эффективного карьерного консультирования и коучинга для развития персонала, включающего диагностику профессиональных потребностей, разработку индивидуальных планов развития, поддержку в процессе профессионального роста и адаптации, а также применение современных методов и инструментов для повышения мотивации и профессиональной компетентности клиентов.	Имеет представления о видах, формах и задачах супервизии	Умеет формулировать запрос на супервизию	Владеет навыками представления на супервизию опыта и трудностей во взаимодействии со специалистами смежных специальностей при решении задач помощи