

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сурат Лев Игоревич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.05.2026 12:15:57
Уникальный программный ключ:
90e61c548f7245de45b6514287330ac810c70e4311c4111a20fb4800

**Московский
Институт
Психоанализа**

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский институт психоанализа»
(НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа»)

*Утверждена Ученым советом вуза
Протокол № 5 от 17.12.2025 года*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ,
ДИАГНОСТИЧЕСКИХ И ЛЕЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ДОМАШНИХ
ЖИВОТНЫХ И ПТИЦ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности
36.02.01 ВЕТЕРИНАРИЯ**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:
среднее общее образование

Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки
специалистов среднего звена в очной форме обучения:

2 года 10 месяцев

Квалификация выпускника: ветеринарный фельдшер

Москва 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований ФГОС среднего профессионального образования 36.02.01 Ветеринария и Примерной образовательной программы среднего профессионального образования

Организация-разработчик: НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа».

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики является частью ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария.

Рабочая программа производственной практики разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария
2. Учебным планом по специальности среднего профессионального образования 36.02.01 Ветеринария.
3. Программой профессионального модуля ПМ.02

1.2 Цели и задачи производственной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

Иметь практический опыт:

- организации и проведения вакцинации, дегельминтизации, профилактических и лечебно-профилактических обработок домашних животных и птиц;
- проведения обследования домашних животных и птиц с целью установления клинического диагноза;
- выполнения терапии домашним животным и птицам согласно назначению ветеринарного врача;
- выполнения хирургических манипуляций и несложных хирургических операций у домашних животных и птиц;
- оказания акушерско-гинекологической помощи животным;
- ведения первичной ветеринарной учетно-отчётной документации.

Уметь:

- проводить клинический осмотр животных, интерпретировать результаты лабораторных и инструментальных исследований;
- рассчитывать дозы и вводить лекарственные препараты (перорально, парентерально);
- осуществлять лечебно-диагностические манипуляции (промывание ран, снятие швов, фиксация, катетеризация, зондирование);
- ассистировать при хирургических операциях, проводить несложные операции (кастрация, купирование, удаление новообразований);
- оказывать акушерско-гинекологическую помощь (приёмы родовспоможения, лечение маститов, эндометритов);
- соблюдать правила асептики и антисептики, охраны труда и техники безопасности.

1.3 Количество недель (часов) на освоение программы практики

Общая трудоёмкость производственной практики по ПМ.02 – 108 академических часа (3 недели).

Практика реализуется в форме практической подготовки.

1.4 Форма контроля

По производственной практике по ПМ.02 предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики являются сформированные общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование результатов практики
ПК 2.1.	Организовывать работы по проведению вакцинации, дегельминтизации, профилактических и лечебно-профилактических обработок домашних животных и птиц
ПК 2.2.	Проводить обследование домашних животных и птиц с целью установления клинического диагноза
ПК 2.3.	Проводить терапию для домашних животных и птиц согласно назначению ветеринарного врача
ПК 2.4.	Выполнять хирургические манипуляции и несложные хирургические операции у домашних животных и птиц
ПК 2.5.	Оказывать акушерско-гинекологическую помощь животным

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план

Деятельность студентов	Кол-во часов
Установочная конференция: ознакомление с целями, задачами, программой практики, требованиями к отчётности, инструктаж по технике безопасности, правилам фиксации животных, асептике и антисептике. Выдача индивидуальных заданий	6
Знакомство с базой практики (ветеринарная клиника, приёмный покой, стационар, операционная, аптека). Изучение структуры, графика работы, правил внутреннего распорядка. Ознакомление с материально-техническим оснащением и лекарственными средствами	12
Клиническая диагностика. Проведение общего клинического осмотра животных (термометрия, пальпация, аускультация, перкуссия). Отбор проб крови, мочи, фекалий для лабораторного анализа. Интерпретация результатов простейших лабораторных тестов	18
Профилактические и лечебно-профилактические обработки Составление плана вакцинации, проведение вакцинации (с соблюдением холодовой цепи). Проведение дегельминтизации (расчёт дозы, введение препаратов). Обработка животных от	20

эктопаразитов	
Лечебные манипуляции и терапия Введение лекарственных препаратов (в/м, п/к, в/в, перорально). Промывание ран, наложение повязок, снятие швов. Зондирование пищевода, клизмы, катетеризация мочевого пузыря. Участие в лечении животных с внутренними незаразными болезнями	22
Хирургические манипуляции и акушерско-гинекологическая помощь. Ассистирование при плановых операциях (кастрация, овариогистерэктомия). Выполнение несложных операций под контролем наставника (удаление зубного камня, обработка ран, ампутация пальца). Участие в приёме родов, оказание акушерской помощи. Лечение послеродовых осложнений (мастит, эндометрит)	20
Учётно-отчётная документация Заполнение амбулаторных карт, журналов регистрации приёма больных животных. Оформление назначений, рецептов, направлений в лабораторию. Работа с ветеринарной учётной документацией	10
Обработка и систематизация собранных материалов, анализ результатов. Оформление письменного отчёта, дневника практики, подготовка презентации	12
Защита отчёта по практике.	2
Итого	108

3.2. Содержание учебной практики

Этап	Содержание
Подготовительный этап	Проведение установочной конференции. Ознакомление с программой практики, базами практики, правами и обязанностями практиканта. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, правилам работы с животными и биологическим материалом. Выдача индивидуальных заданий.
Рабочий этап	Ежедневная работа на базе практики под руководством наставника (руководителя практики от организации). Выполнение видов работ, указанных в тематическом плане. Ведение дневника практики (фиксация выполненных операций, наблюдений, замечаний). Участие в текущих ветеринарно-санитарных мероприятиях. Консультации с руководителем практики от колледжа.
Итоговый этап	Обработка и анализ полученных данных. Оформление письменного отчёта, дневника практики, презентации. Подготовка к итоговой конференции. Выступление на конференции, защита результатов. Получение зачёта с оценкой.

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Помещения для практической подготовки.

Столы для обучающихся, стулья, рабочее место преподавателя, мультимедийный проектор, экран, ноутбук с выходом в Интернет

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Оборудование и технические средства обучения: Столы для обучающихся, стулья. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС: ноутбуки с выходом в Интернет и доступом в ЭИОС.

4.2. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение

– Лицензионное ПО Microsoft Windows: Windows Professional 10 Russian Upgrade OLV NL Each AcademicEdition Additional Product (АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ No Tr095234 от 23.09.2020, срок действия – Бессрочно)

– Лицензионное ПО Microsoft Office: Office Professional Plus 2019 Russian OLV NL Each AcademicEdition (АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ No Tr095234 от 23.09.2020, срок действия – Бессрочно)

– Лицензионное ПО IBIK Aster: Электронная лицензия Pro-2 для Windows 7/8/10

– Программа управления автоматизированной информационной системой дистанционного синхронного и асинхронного обучения «InStudy» (Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ «№ 2017611267, Срок действия – бессрочно.)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Производственная практика проводится концентрированно в соответствии с календарным учебным графиком.

Руководство практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла (от колледжа) и наставниками от профильных организаций.

4.4. Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гончаров, В. П. Акушерство, гинекология и биотехника размножения животных: учебник / В. П. Гончаров, Д. А. Черепахин; под ред. В. В. Ракитской. — 3-е изд. — Санкт-Петербург: Квадро, 2024. — 328 с. — ISBN 978-5-906371-76-3. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/144386.html>

Дополнительные источники:

1. Курдеко, А. П. Внутренние незаразные болезни сельскохозяйственных животных: учебное пособие для СПО / А. П. Курдеко. — Минск: РИПО, 2021. — 216 с. — ISBN 978-985-7253-26-5. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125445.html>

2. Журба, В. А. Ветеринарная хирургия: учебник / В. А. Журба, В. М. Руколь, Э. И. Веремей [и др.]. — Минск: РИПО, 2021. — 444 с. — ISBN 978-985-7253-02-9. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125400.html>

Современные профессиональные базы данных и библиотечные фонды

Электронно-библиотечная система АСУ IPRsmart (Лицензионный договор №12 332/24П от «18» декабря 2024 года, срок действия до 18.12.2027 г.)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

5.1. Формы контроля и отчётности

В период практики студент ведёт дневник практики, где фиксирует:

- дату, место работы;
- содержание выполненных операций;
- замечания и рекомендации наставника;
- количество отработанных часов.

По окончании практики студент предоставляет:

- Дневник практики
- Письменный отчёт
- Презентацию.

5.2. Критерии оценки

Оценка	Критерии
Отлично	Все задания выполнены в полном объёме, дневник и отчёт оформлены аккуратно и в срок, презентация отражает глубокое понимание материала, при защите студент демонстрирует свободное владение профессиональной терминологией, даёт аргументированные ответы на вопросы.
Хорошо	Задания выполнены полностью, но имеются незначительные замечания по оформлению отчётности или содержанию презентации; при защите допускает неточности, но в целом показывает хорошее знание материала.
Удовлетворительно	Задания выполнены не в полном объёме или с существенными ошибками; отчёт и дневник оформлены небрежно; при защите испытывает затруднения, отвечает только на наводящие вопросы.
Неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики, не предоставил отчётные документы или пропустил итоговую конференцию без уважительной причины.