

УТВЕРЖДЕН
РЕШЕНИЕМ УЧРЕДИТЕЛЯ
ЗАРЕГИСТРИРОВАН НА ОСНОВАНИИ ПРОТОКОЛА ОБЩЕГО
СОБРАНИЯ УЧРЕДИТЕЛЕЙ № 1 ОТ 20 МАРТА 1997 Г. МОСКОВСКОЙ
РЕГИСТРАЦИОННОЙ ПАЛАТОЙ ЗА №064811 ОТ 28.03.1997 Г.; ЗАПИСЬ
В ЕГРЮЛ Внесена МРИМНС РОССИИ № 39 ПО Г. МОСКВЕ ЗА ОГРН
1027739764260 ОТ 11.12.2002 г.;

УСТАВ С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ ПРИНЯТ НА
ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА УЧРЕДИТЕЛЕЙ,
ПРОТОКОЛ № 1/3 ОТ 27 МАРТА 2003 г.;

УСТАВ С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ ПРИНЯТ НА
ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ № 1 ОТ 01 НОЯБРЯ 2004 г.;

УСТАВ С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ ПРИНЯТ НА
ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ №2 ОТ 20 ДЕКАБРЯ 2006 г.;

УСТАВ С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ ПРИНЯТ НА
ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ №1 ОТ 17 ИЮЛЯ 2008 г.;

Внесены изменения и дополнения в УСТАВ НА ОСНОВАНИИ
РЕШЕНИЯ ЕДИНСТВЕННОГО УЧРЕДИТЕЛЯ № 13 ОТ 31 ИЮЛЯ 2009 г.;

УСТАВ УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЕМ
ЕДИНСТВЕННОГО УЧРЕДИТЕЛЯ №4 ОТ 25 МАЯ 2011 г.;

УСТАВ УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЕМ
ЕДИНСТВЕННОГО УЧРЕДИТЕЛЯ, ПРОТОКОЛ ОТ 15 АВГУСТА 2011 г.;

УСТАВ УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЕМ
ЕДИНСТВЕННОГО УЧРЕДИТЕЛЯ № 2 ОТ 08 ДЕКАБРЯ 2014 г.

УСТАВ УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЕМ
ЕДИНСТВЕННОГО УЧРЕДИТЕЛЯ № 3 ОТ 16 НОЯБРЯ 2015 г.

УСТАВ

Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования "Московский институт психоанализа"

МОСКВА

2015 г.

1. Общие положения.

1.1. Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования "Московский институт психоанализа" (далее - Институт) является образовательной организацией, реализующей следующие образовательные программы: высшего образования, основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы. По имеющим государственную аккредитацию образовательным программам Институт разрабатывает программы в соответствии с государственными и федеральными государственными образовательными стандартами.

Институт может реализовывать образовательные программы как самостоятельно, так и с применением сетевой формы обучения.

Место нахождения Института: 121170, Россия, г. Москва, Кутузовский проспект, д. 34, стр.14.

Полное наименование на русском языке: Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования "Московский институт психоанализа", на английском языке: «Moscow Institute of Psychoanalysis», сокращенное наименование - НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа».

Институт является образовательным учреждением в области гуманитарных, социальных наук, образования и педагогики, экономики и управления и в иных сферах.

Учредителем Института является Общество с ограниченной ответственностью «Современное образование 3» (ОГРН 1067760497936).

Отношения между Учредителем и Институтом определяются настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

Институт является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные счета, открытые в установленном порядке в банковских или иных кредитных учреждениях, печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Институт может иметь валютные счета в банках и иных кредитных учреждениях.

Институт вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.7. Институт имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере образования и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации в соответствии с лицензией, выданной Министерством образования и науки Российской Федерации, на выдачу документов об образовании по всем реализуемым программам.

Институт имеет право в установленном порядке открывать новые

образовательные программы.

1.8. Институт является некоммерческой организацией и не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Доход от деятельности расходуется только на достижение уставных целей и не может распределяться между Учредителем и другими лицами.

1.9. Институт руководствуется в своей деятельности Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №7-ФЗ от 12 января 1996 года «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственными и федеральными государственными образовательными стандартами и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.10. Предметом деятельности Института являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- организация и проведение научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и - научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

Целью Института является обучение граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства по программам общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения, обеспечивающего возможность реализации права на образование в течение всей жизни (непрерывное образование), в сфере психологических наук, экономики и права, образования и педагогических наук и в иных сферах.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования Институт:

- реализует образовательные программы среднего профессионального, высшего, дополнительного и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям), установленным лицензией;
- осуществляет подготовку в сфере психологических наук, экономики и права, образования и педагогических наук и в иных сферах;
- осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение

квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников;

- выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук;

- осуществляет издательскую деятельность, финансирует создание и распространение периодических изданий, учебно-методической и научной литературы, в соответствии с целями и задачами Института;

- обеспечивает медицинское обслуживание обучающихся, преподавателей и сотрудников Института;

- ведет деятельность по созданию и использованию официального сайта института;

- осуществляет иную деятельность, не противоречащую законодательству РФ.

1.13. Институт вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

В состав Института входят кафедры по отраслям знаний и факультеты по направлениям подготовки специалистов. Институт может иметь филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения, аспирантуру, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, подготовительные отделения и курсы, и другие структурные I подразделения.

1.14. Структурное подразделение Института не является юридическим лицом. Статус и функции структурного подразделения Института определяются положением, утверждаемым Ректором Института.

Положения о структурных подразделениях должны соответствовать действующему законодательству и настоящему Уставу.

1.15. Филиал осуществляет самостоятельно все функции Института или их часть. Представительство представляет интересы Института, осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельно образовательную, хозяйственную или иную деятельность.

Положения о филиале и представительстве утверждаются приказом Ректора и должны соответствовать действующему законодательству и настоящему Уставу.

1.16. Управление деятельностью филиала (представительства) осуществляется в соответствии с Положением о филиале (представительстве).

Непосредственное управление деятельностью филиала (представительства) осуществляет директор, назначаемый приказом Ректора, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в высшем учебном заведении и действующий на основании доверенности, выданной Ректором.

1.17. Филиалы Института создаются и ликвидируются в порядке, установленном законодательством, с учетом законодательства Российской Федерации в области образования.

1.18. В Институте могут создаваться и функционировать общественные объединения, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации; создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организации не допускается.

Взаимодействие Института с общественными объединениями осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Прием в Институт.

2.1. Прием в Институт (в том числе иностранных граждан) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института. Правила приема в Институт обеспечивают права граждан на образование, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2. Правила приема в Институт ежегодно разрабатываются и утверждаются Ректором в соответствии с Порядком приема, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ и законодательством РФ.

2.3. Институт объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам. Обучение в Институте проводится на возмездной основе по договорам об оказании платных образовательных услуг, а так же на безвозмездной основе, в случае получения Институтом бюджетных мест в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

2.4. Правоотношения между обучающимися и Институтом регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между Институтом и лицом, получающим платную образовательную услугу, или между Институтом и лицом, зачисляемым на обучение и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплачивать обучение зачисляемого на обучение лица.

2.6. Договор определяет права и обязанности сторон, основные характеристики образования (вид, уровень, форма обучения, нормативный срок обучения по образовательной программе), срок обучения по конкретному договору, полная стоимость образовательных услуг и порядок оплаты.

2.7. При приеме на обучение Институт обязан ознакомить поступающих и их законных представителей с Уставом Института, документами, регламентирующими образовательную деятельность Института и порядок использования и обработки персональных данных поступающих.

3. Образовательная деятельность Института.

3.1. Язык обучения в Институте – государственный язык Российской Федерации - русский. Иностранным студентам обеспечивается помощь в

овладении русским языком. Кроме того, по решению Ученого совета, институт вправе вести образовательную деятельность на английском, французском, немецком, итальянском, испанском, чешском, польском, турецком, арабском и иных языках.

3.2. В Институте в соответствии с лицензией реализуются образовательные программы общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения, обеспечивающего возможность реализации права на образование в течение всей жизни (непрерывное образование).

В соответствие с лицензией Института, разрабатываются образовательные программы. По программам, имеющим государственную аккредитацию, программы разрабатываются в соответствии с государственными и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе с использованием сетевых форм реализации и с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение в Институте проводится в соответствии с основными образовательными программами, учебным планом и ежегодно утверждаемым календарным графиком, в том числе по индивидуальному учебному плану-графику обучения.

3.3. К категории обучающихся относятся: учащиеся, студенты, слушатели, соискатели, экстерны.

3.4. Образовательные программы осваиваются в Институте в очной, очно-заочной, заочной форме и в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм обучения.

3.5. В Институте запрещено использование антигуманных и опасных для жизни и здоровья обучающихся форм, методов и способов реализации образовательных программ.

3.6. В Институте учебный год для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану и в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным ректором Института. Обучение студентов и слушателей в учебном году проводится в два семестра, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом аттестацией.

Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются локальным актом Института.

3.7. Учебные занятия в Институте проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы обучающихся, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения выпускной квалификационной работы. Институт может устанавливать другие виды учебных занятий.

Учебные занятия проводятся по расписанию, составленному на

учебный год.

Учебные занятия при заочной форме обучения и экстернате определяются учебными планами студентов.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается в пределах 45 минут.

3.8. Учебная нагрузка обучающегося в неделю обязательными аудиторными занятиями определяется образовательными стандартами по соответствующей специальности или направлению подготовки.

3.9. В целях оказания обучающимся, обучающимся по заочной форме обучения, помощи в освоении образовательных программ непосредственно по месту их работы и месту жительства Институт вправе осуществлять консультации, используя средства телекоммуникаций (видеоконференции, телемосты и т.п.).

Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников, используя оценочные средства, разработанные в Институте.

3.10. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам определяются локальным актом Института, утверждаемым Ректором Института.

Промежуточная аттестация обучающихся в Институте проводится в форме экзаменов и зачетов, дифференцированных зачетов и иных форм контроля. Для дисциплин и других видов учебной работы, по которым формой промежуточной аттестации обучающихся является экзамен или дифференцированный зачет устанавливаются оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "неудовлетворительно", если формой промежуточной аттестации обучающихся является зачет, устанавливаются оценки: "зачтено" и "незачтено".

Форма проведения зачета и экзамена: устно, письменно, тестирование: защита работы (проекта) и др. – устанавливается Институтом самостоятельно.

3.11. Итоговая аттестация обучающегося Института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация обучающегося Института осуществляется аттестационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

После прохождения итоговой аттестации обучающемуся по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава обучающихся.

3.12. Диплом о полученном образовании и о квалификации выдается выпускнику Института, успешно прошедшему в установленном порядке итоговую (в т.ч. государственную итоговую) аттестацию. Диплом с отличием о высшем образовании выдается выпускнику, сдавшему экзамены с оценкой "отлично" не менее чем по 75% всех дисциплин, вносимых в приложение к

диплому, а по остальным дисциплинам, вносимым в это приложение, - с оценкой "хорошо" и прошедшему итоговую аттестацию только с отличными оценками.

3.13. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а так же лицам, освоившим часть образовательной программы, выдается справка об изученных ранее дисциплинах (справка об обучении), установленного Институтом образца.

3.14. Институт, в соответствии с действующим законодательством, имеет право выдавать:

- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию;
 - лицам, успешно освоившим образовательные программы, не предусматривающие итоговую аттестацию
- документы об образовании установленного Институтом образца.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию – документ об образовании и квалификации по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования обучении установленного Институтом образца.

3.15. Институт обязан информировать обучающихся (при их обращении) о положении в сфере занятости населения Российской Федерации и содействовать обучающимся в заключении договоров с предприятиями, учреждениями и организациями на их обучение и трудоустройство.

3.16. Институт предоставляет обучающимся все академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Института на:

- выбор образовательной программы;
- формы получения образования (в том числе по индивидуальному плану обучения);
- участие в формировании содержания своего профессионального образования (в рамках образовательных стандартов);
- одновременное освоение нескольких образовательных программ;
- перезачет и переаттестацию дисциплин, изученных в других образовательных организациях, в порядке, установленном локальными актами Института;
- каникулы, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком;
- предоставление отпусков, предусмотренных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере образования (академический, отпуск по беременности и родам, по уходу за ребенком);
- перевод для получения образования по другой образовательной программе, в том числе в другую образовательную организацию;

- восстановление в Институте;
- использование материально-технической базой Института (в том числе электронными, электронно-библиотечными ресурсами);
- организацию питания и медицинского обслуживания и организацию занятий физической культурой и спортом;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности Института;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей здоровья и психофизического развития;
- предоставление условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- ознакомление с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Института;
- участие в управлении Института в рамках деятельности студенческого и учебно-методического совета;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- направление для обучения, в т.ч. для научно-исследовательской деятельности в другие образовательные и научные организации, в т.ч. иностранные;
- участие в редакционно-издательской деятельности Института;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений; иные академические права.

3.17. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава Института, Правил внутреннего распорядка, правил противопожарной безопасности и иных локальных актов Института;
- выполнять требования научно-педагогических работников в рамках образовательной программы;
- добросовестно осваивать образовательную программу;
- бережно относиться к имуществу Института;
- стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь, достоинство сотрудников Института и других обучающихся;
- бережно относиться к материально-техническому обеспечению образовательного процесса в Институте;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором об образовании.

3.18. В случае прекращения образовательной деятельности Института, Учредитель обеспечивает переход обучающихся с их согласия, в

установленном законодательством РФ порядке, в другие образовательные организации по соответствующим образовательным программам.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия свидетельства о государственной аккредитации, Учредитель обеспечивает по заявлению обучающихся или их законных представителей в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию.

Перевод обучающихся осуществляется в принимающую организацию на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы соответствующих уровня и направленности, на ту же профессию, специальность среднего профессионального образования или специальность, направление подготовки высшего образования с сохранением формы обучения, курса обучения, основы обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц), а также стоимости обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами).

4. Научная деятельность Института.

4.1. Неотъемлемой частью образовательного процесса в Институте является научно-исследовательская деятельность.

4.2. Основными задачами научной и научно-исследовательской деятельности являются:

- развитие наук и искусств по средствам научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации;
- повышения уровня качества подготовки выпускников;
- обобщение, анализ и использование российского и иностранного опыта научных исследований в целях внедрения в образовательный процесс;
- организация совместных научно-исследовательских разработок с другими научными и образовательными организациями, в том числе иностранными.

4.3. Основными научными направлениями Института являются исследования в сфере психологических наук, экономики и управления, образования, педагогических наук и в иных сферах.

4.4. Институт планирует свою научную деятельность в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными, научно-техническими программами, грантами и договорами, а инициативные поисковые исследования - в соответствии с тематическими планами, утвержденными Ученым советом Института. Институт обеспечивает всемерную поддержку научных исследований преподавателей, сотрудников, аспирантов, соискателей,

студентов и слушателей Института.

4.5. Финансирование научной, научно-конструкторской и научно-исследовательской деятельности в Институте осуществляется за счет собственных средств, а так же по договорам за счет средств заказчиков.

4.6. Научная и (или) научно-техническая деятельность в Институте может также осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются научно-педагогическим работникам или Институту.

4.7. Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации или в случае их использования на территории иностранного государства - в соответствии с законодательством этого государства и в порядке, обусловленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

4.8. Научные исследования в Институте проводятся по государственным Программам различного уровня, программам фондов, ассоциаций, по Договорам и в инициативном порядке.

5. Управление Институтом.

5.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5.2. Органами управления Институтом являются:

- Учредитель – высший орган управления;
- Президент – надзорный орган;
- Ректор – единоличный исполнительный орган;
- Ученый совет – коллегиальный исполнительный орган управления;
- Административный совет – совещательный орган при Президенте.

Учредитель является высшим органом управления Института. Учредитель осуществляет руководство Институтом и полномочно решать все вопросы, относящиеся к деятельности Института.

Учредитель имеет право для развития Института передавать последнему имущество, оказывать финансовую помощь путем внесения на расчетный счет Института денежных средств, которые направляются исключительно на цели образования или на развитие материально-технической базы Института.

5.3. К компетенции учредителя относятся:

5.3.1. утверждение Устава Института, а также внесение в него изменений и дополнений;

5.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;

5.3.3. назначение на должность и досрочное прекращение полномочий Ректора Института;

5.3.4. назначение на должность и досрочное прекращение полномочий Президента Института;

- 5.3.5. определение направления расходования средств;
- 5.3.6. участие в решении кадровых вопросов, вопросов организации образовательного процесса;
- 5.3.7. утверждение годовых результатов деятельности Института; утверждение отчетов и заключений Ревизионной комиссии;
- 5.3.9. принятие решения о ликвидации Института, его реорганизации;
- 5.3.10. назначение Ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- 5.3.11. осуществление руководства Институтом;
- 5.3.12. решение иных вопросов, в том числе вопросов, относящихся к компетенции других органов управления.

Вопросы, предусмотренные пп. 5.3.1.- 5.3.4., 5.3.9.- 5.3.11. настоящего пункта, относятся к исключительной компетенции Учредителя.

5.4. Президент является надзорным органом Института.

5.4.1 Президент назначается Учредителем сроком на 5 (пять лет). Совмещение должности Президента и Ректора не допускается.

5.4.2. Осуществляет контроль за исполнением решений Учредителя;

5.4.3. Контролирует исполнение Бюджета доходов и расходов Института, включая структурные подразделения;

5.4.5. По требованию Президента лица, занимающие должности в руководстве Института, обязаны представлять документы о деятельности, в том числе финансово-хозяйственной, Института;

5.4.6. Осуществляет контроль за эффективностью деятельности Института.

5.5. Руководство деятельностью Института осуществляет Ректор. Ректор является Председателем Ученого совета по должности.

5.5.1. Ректор Института в пределах своей компетенции:

- без доверенности представляет Институт во всех органах, учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом Института в установленных законодательством и настоящим Уставом пределах и в рамках Бюджета доходов и расходов Института, утвержденного Учредителем;
- заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках;
- издает приказы, инструкции, распоряжения и иные локальные акты, обязательные для сотрудников и обучающихся Института;
- принимает на работу сотрудников, в том числе научно-педагогические кадры, проректоров, деканов, руководителей подразделений, ученых секретарей, заключает и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование сотрудников;
- осуществляет прием, переводит, восстанавливает и отчисляет контингент обучающихся;
- организует разработку и принимает локальные нормативные акты

Института, Правила внутреннего трудового и внутреннего учебного распорядка Института, штатное расписание, утверждает положения о структурных подразделениях Института;

- руководит работой Ученого совета;
- устанавливает ставки, должностных окладов, нормы педагогической нагрузки научно-педагогических работников в соответствии с бюджетом доходов и расходов Института, в пределах имеющихся средств;
- обеспечивает эффективность и высокое качество деятельности вуза;
- обеспечивает соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности доходам и расходам Института, нормам, стандартам, федеральным государственным требованиям, федеральным государственным образовательным стандартам;
- создает надлежащие социально-бытовые условия для сотрудников и обучающихся Института, для охраны и укрепления здоровья, организации питания, обеспечивает условия для занятий обучающихся физической культурой и спортом, принимает меры по укреплению морально-психологического климата в Институте;
- организует разработку и утверждает, по согласованию с Учредителем, программу развития Института;
- организует разработку и утверждает образовательные программы, в соответствии с государственными и федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями;
- организует приобретение бланков государственных и разработку и изготовление бланков установленного Институтами образца документов об образовании (квалификации);
- имеет право делегировать некоторые полномочия другим сотрудникам Института;
- пользуется иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Учредителя, Президента и Ученого совета;
- Ректор назначается сроком на 5(пять лет) Учредителем и подотчетен Учредителю;
- кандидаты на должность ректора должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям к соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и профессиональным стандартам, предъявляемым квалификационными справочниками;
- ректор несет ответственность за руководство Института;
- ректору предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для научно-педагогических работников законодательством Российской Федерации;
- ректор руководствуется в своей деятельности нормами международного

права, Конституцией Российской Федерации, иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъектов РФ, настоящим Уставом, решениями Учредителя, решениями Ученого совета. Бюджета доходов и расходов Института.

5.5.2. Ректорат – совещательный орган при Ректоре Института, созданный для оперативного решения вопросов по организации образовательной, научной, финансово-хозяйственной и иных видов деятельности Института.

5.5.3. Полномочия Ректората определяет Положение, разработанное и утвержденное в Институте;

5.5.4. Состав ректората определяется Ректором Института.

5.5.5. По согласованию с Учредителем, Ректор назначает проректоров на срок полномочий Ректора.

5.6. Общее руководство деятельностью Института осуществляет коллегиальный исполнительный орган управления - Ученый совет Института, под руководством Ректора, Председателя Ученого Совета. Деятельность Ученого совета Института регламентируется настоящим Уставом и Положением об Ученом совете Института. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет.

5.6.1. В состав Ученого совета по должности входят: Ректор, который является председателем Ученого совета, Президент, проректоры, деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются из числа научно-педагогических работников на общем собрании трудового коллектива Института. Членами Ученого совета, по представлению Ректора могут быть избраны также ведущие российские и зарубежные научные и практические работники, не работающие в Институте, но внесшие существенный вклад в развитие Института или конкретной области знаний.

5.6.2. Количество членов Ученого совета, порядок избрания членов Ученого совета из числа научно-педагогического состава, нормы представительства в Ученом совете от его структурных подразделений и обучающихся устанавливаются Положением об Ученом совете Института.

5.6.3. Состав Ученого совета определяется пофамильно и утверждается приказом Ректора.

5.6.4. В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета.

5.6.5. Порядок проведения заседаний Ученого совета Института устанавливается Положением об Ученом совете Института. Подготовку заседаний осуществляют председатель Ученого совета, ученый секретарь и по поручению Ученого совета - члены совета.

Члены Ученого совета имеют право вносить предложения об изменении плана его работы и повестки текущего заседания.

Заседания Ученого совета являются открытыми; в исключительных случаях Ученый совет вправе принимать решение о закрытом заседании.

5.6.6. Голосование членов Ученого совета может быть открытым или тайным, что определяется решением Ученого совета, кроме случаев

оговоренных специально Положением об Ученом совете Института.

Заседание считается правомочным принимать решения, если на нем присутствует более половины членов Ученого совета.

5.6.7. Основной задачей Ученого совета является объединение усилий коллектива Института по обеспечению высокого качества подготовки специалистов, развитие научных исследований и проведение воспитательной работы среди обучающихся.

Ученый совет Института:

- определяет основные направления развития учебной, научной и научно-методической деятельности Института;
- в соответствии с полученной лицензией определяет величину, структуру и условия приема на обучение и рассматривает правила, по которым он проводится;
- определяет направления и структуру подготовки специалистов, принимает решения об открытии новых образовательных программ с последующим получением лицензии в установленном порядке, а также утверждает перечень программ дополнительного образования;
- рассматривает учебные планы, принимает решения по другим вопросам организации образовательной деятельности;
- утверждает направления научных исследований, заслушивает отчеты об их выполнении;
- рассматривает вопросы замещения должностей;
- рассматривает вопросы о присвоении ученых и почетных званий сотрудникам Института;
- принимает решения о введении и присуждении премий и стипендий Института, о рекомендации исследовательских и научно-методических работ преподавателей и научных сотрудников для участия в конкурсах и на соискание премий.

5.7. Административный совет является совещательным органом при президенте. Обсуждает основные вопросы административной, финансовой и хозяйственной деятельности Института.

Председателем административного совета является Президент Института.

5.8. При Институте может быть создан попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принимаемыми Ученым советом Института.

6. Структура Института.

6.1. Институт формирует свою структуру самостоятельно. Институт может иметь в своей структуре различные подразделения, обеспечивающие организацию образовательной деятельности, в том числе: филиалы,

представительства, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, отделения, факультеты, институты, колледжи, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные, учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные базы практик, учебно-демонстрационные центры, технопарки, выставочные залы, библиотеки, музеи, спортивные клубы, психологические и социально-педагогические службы, иные структурные подразделения, осуществляющие деятельность Института, определенную данным Уставом, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Филиалы Института создаются и ликвидируются в порядке, установленном гражданским законодательством РФ, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством РФ в области образования. Филиалы могут реализовывать образовательные программы высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного, основные программы профессионального обучения, при наличии соответствующей лицензии на образовательную деятельность.

6.3. Факультеты и кафедры являются основными структурными подразделениями Института.

6.4. Факультет возглавляет декан. Должность декана факультета является выборной. Декан избирается сроком на 5 лет. Порядок выборов декана факультета определяется Ученым советом. Работа декана определяется Положением о факультете, принимаемым Ученым советом и утверждаемым Ректором Института и должностными обязанностями.

6.5. Главными задачами кафедры является осуществление учебной и учебно-методической работы, воспитательной работы, научно-исследовательской работы и подготовки научно-педагогических кадров. Кафедру возглавляет заведующий. Должность заведующего кафедрой является выборной. Порядок выбора заведующего кафедрой определяется Ученым советом. Заведующий кафедрой избирается сроком на 5 лет. Работа заведующего кафедрой определяется Положением о кафедре, принимаемым Ученым советом и утверждаемым Ректором Института, и Должностными инструкциями, утверждаемыми Ректором Института.

6.6. Иные структурные подразделения возглавляет руководитель, назначаемый Ректором и действующий на основе положения о структурном подразделении, утверждаемого Ректором Института.

6.7. Должности Ректора, проректоров, руководителя (директора) филиала (представительства) Института и деканов факультетов могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности.

6.8. В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Институте принимаются и утверждаются локальные нормативные акты Института:

- приказы, распоряжения Ректора и проректоров, по согласованию с Ректором;

- распоряжения директора филиала, колледжа или иного структурного подразделения, по согласованию с Ректором;
- решения Ученого совета Института;
- положения, правила, инструкции, стандарты, регламенты;
- другие локальные акты Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Обучающиеся и работники Института.

7.1. К обучающимся в Институте относятся: учащиеся, студенты, аспиранты, слушатели, соискатели, экстерны.

7.2. Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом Ректора для обучения по образовательной программе высшего и среднего профессионального образования. Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

7.3. Студент получает высшее образование по избранному направлению подготовки (специальности) в пределах соответствующего государственного, федерального государственного образовательного стандарта путем освоения соответствующей основной образовательной программы высшего образования, разработанной и утвержденной Ученым советом института. Обучающийся может совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании.

7.4. Права и обязанности обучающихся Института определяются Правилами внутреннего распорядка Института, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

7.5. Коллектив Института состоит из научно-педагогических работников, административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского и другого персонала, обеспечивающего вспомогательные функции.

7.6. В Институте предусматриваются должности для научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

К научно-педагогическим работникам относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

7.7. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

7.8. Заключению трудового договора на замещение должностей научно-педагогических работников (за исключением должности декана факультета и заведующего кафедрой), а также переводу на должность научно-

педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности. В целях сохранения непрерывности учебного процесса, допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Институте, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Институт вправе по договорам гражданско-правового характера привлекать к преподавательской деятельности лиц, не являющихся научно-педагогическими работниками Института, на условиях, установленных договором.

Порядок приема на работу и увольнения других категорий работников Института регулируется действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.9. Споры между сторонами по вопросам заключения, исполнения, расторжения трудового договора и изменения его условий по инициативе одной из сторон рассматриваются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.10. Научно-педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления научно-

педагогической, исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Институтом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики научно-педагогических работников.

Научно-педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю научно-педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной научно-педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на предоставление научно-педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

Научно-педагогические работники Института обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные Уставом и законодательством Российской Федерации.

К научно-педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена решением суда и по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления. Перечень соответствующих медицинских показаний и составов преступлений устанавливается законодательством Российской Федерации.

Прекращение трудового договора (контракта) с научно-педагогическим работником Института происходит в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. Увольнение научно-педагогического работника до истечения срока контракта по инициативе администрации производится администрацией Института в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе в следующих случаях:

- повторное в течение года грубое нарушение настоящего Устава;
- появление на работе в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- применение, в том числе однократное, методов обучения, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося.

Право на занятие должностей административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права и обязанности административно-управленческого, учебно-вспомогательного и иного персонала Института определяются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка Института, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

8. Общее собрание работников и обучающихся.

8.1. В Институте формируется коллегиальный представительный орган управления – общее собрание работников и обучающихся.

8.2. Общее собрание созывается не реже 1 раза в год.

8.3. Порядок формирования, срок полномочий, порядок организации деятельности определяется Положением об общем собрании работников и обучающихся Института.

8.4. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся относится решение следующих вопросов:

- согласование Программы общего развития;
- утверждение ежегодного плана работы Института;
- утверждение отчета по выполнению ежегодного плана работы Института;
- согласование правил внутреннего распорядка Института.

8.5. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания работников и обучающихся Института, принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании, открытым голосованием.

9. Экономика Института.

9.1. За Институтом в целях обеспечения деятельности, предусмотренной его Уставом, в установленном порядке закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, являющиеся собственностью Учредителя.

9.2. Имущество, закрепленное за Институтом, может отчуждаться собственниками (органом, уполномоченными собственниками) в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.3. Институт вправе осуществлять приносящую доходы деятельность. Доходы, полученные Институтом от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института. Институт не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

9.4. Институт вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

9.5. Институт несет перед собственниками (органом, уполномоченным собственниками) ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль деятельности Института в этой области осуществляется собственниками имущества (органом, уполномоченным собственниками).

9.6. Институт отвечает по своим обязательствам средствами, находящимися в его распоряжении, при недостаточности средств Института, ответственность по его обязательствам несет собственник имущества, закрепленного за Институтом.

9.7. Финансирование деятельности Института осуществляется за счет:

- регулярных или единовременных поступлений от Учредителя;
- добровольных имущественных взносов;
- доходов, получаемых от имущества Института;
- других не запрещенных законом поступлений.

9.8. Институт самостоятельно определяет направления и порядок использования всех своих средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников.

9.9. Финансирование образовательной деятельности Института в части реализации образовательных программ дополнительного общеобразовательного, дополнительного среднего, высшего и послевузовского профессионального образования осуществляется за счет собственных средств.

9.10. Институт для достижения целей, ради которых он создан, имеет право вести следующую деятельность:

- оказание образовательных услуг в соответствии с действующей лицензией;
- производство продукции, в том числе наукоемкой;
- выполнение работ, в том числе хоздоговорных НИОКР;
- оказание дополнительных услуг в сфере образования, связанных с учебно-производственным и воспитательным процессом;
- оказание информационных и консультационных услуг;
- сдача в аренду основных фондов и имущества, закрепленных за Институтом;
- сдача в субаренду арендованного имущества;
- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;

- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством, предусмотренных Уставом, продукции, работ, услуг и с их реализацией;
- издательская деятельность;
- иная не запрещенная законом деятельность.

9.11. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством лицензирования, осуществляются только после получения соответствующей лицензии.

9.12. Институт вправе участвовать в уставных фондах товариществ (акционерных обществ) и других организаций только за счет имущества, находящегося в самостоятельном распоряжении Института.

Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Института.

Институт самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников за счет собственных средств и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

10. Международная и внешнеэкономическая деятельность Института.

10.1. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации по следующим направлениям:

- разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования с международными или иностранными организациями;
- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, научно-педагогическими работниками;
- проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществления совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;
- участие в сетевой форме реализации образовательных программ;
- участие в деятельности международных организаций и проведение международных образовательных, научно-исследовательских проектов,

конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе;

- участия в международных программах совершенствования среднего профессионального, высшего образования.

10.2. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Институте, преподавательская и научно-исследовательская работа работников Института за рубежом осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе межгосударственных соглашений по прямым договорам, заключенным Институтом с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями, или с иностранными гражданами.

10.3. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Институт имеет право:

- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;
- создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения).

10.4. Институт вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

11. Учет и отчетность Института.

11.1. Институт осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом "О бухгалтерском учете".

11.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

11.3. Формы статистической отчетности Института, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

11.4. Контроль над соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Института осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в рамках своих полномочий.

12. Перечень нормативных актов, регламентирующих деятельность Института.

Деятельность Института регламентируется:

- нормами международного права;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом №7-ФЗ от 12 января 1996 года «О некоммерческих организациях»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- государственными и федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- локальными актами Института;
- приказами и распоряжениями Президента и Ректора Института;
- положениями, правилами и другими решениями, принимаемыми Ученым советом Института, и утверждаемыми Президентом или Ректором Института.

13. Порядок ликвидации, реорганизации и приостановления деятельности Института.

13.1. Институт может быть реорганизован путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в иное образовательное учреждение по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством, если это не влечет за собой нарушение обязательств Института перед третьими лицами.

13.2. При реорганизации Института его Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

13.3. Министерство образования и науки Российской Федерации может приостановить своим предписанием деятельность Института до решения суда при нарушении Институтами законодательства Российской Федерации в области образования и (или) настоящего Устава.

13.4. Ликвидация Института может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

При принятии решения о ликвидации Института процедура ликвидации производится в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в Госархив.

14. Внесение изменений и дополнений в Устав.

14.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся и утверждаются Учредителем.

14.2. Внесенные изменения и дополнения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Принято и
проинформировано
25 / Владимир
Минин
Сурган М.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
в государственной
регистрации 07 ДЕК 2015

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский институт психоанализа», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 07 декабря 2015 г. (учетный номер 7714040140).

Сведения о государственной регистрации изменений в устав некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 15 декабря 2015 г. за государственным регистрационным номером 2157700240740 (ОГРН 1027739764260 от 11 декабря 2002).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двадцать шесть листов.

Начальник Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«30» декабря 2015 г.



Управление Министерства
Юстиции Российской Федерации по Москве
дата принятия решения
входящий документ
регистрационный номер
07 ДЕК 2015