

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сурат Лев Игоревич

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.09.2023 10:20:50

Уникальный программный ключ:

90e61d348f2243de4568514a87350a9d89c71e611f706e11e4ef11f380

**Московский
Институт
Психоанализа**

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский институт психоанализа»
(НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа»)

ПРИКАЗ

«25» августа 2023 г.

№ 321

Москва

Об утверждении Положения об электронной информационно-образовательной среде НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об электронной информационно-образовательной среде НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа».
2. Признать утратившим силу Положение об электронной информационно-образовательной среде, утвержденное ректором Института 20.01.2021.
3. Руководителю секретариата (Асеева Ю.А.) обеспечить доведение настоящего приказа до сведения проректоров, департамента дополнительного образования, департамента информационных технологий, юридического отдела, деканов факультетов, заведующих кафедрами.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Л.И. Сурат

Приложение к приказу НОЧУ ВО
«Московский институт психоанализа»
от «5» августа 2023 г. № 321

**Положение об электронной информационно-образовательной среде
НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа»**

г. Москва
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа» (далее – Положение) определяет порядок формирования и функционирования электронной информационно-образовательной среды НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа» (далее соответственно – ЭИОС, Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- приказа Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

- Устава НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа»;

- иных нормативных правовых актов в сфере образования.

1.3. ЭИОС предназначена для:

- обеспечения информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- организации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам высшего образования и дополнительным образовательным программам;

- обеспечения доступа обучающихся и работников Института, вне зависимости от места их нахождения, к электронным информационным и образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;

- повышения эффективности и качества образовательного процесса, научно-исследовательской и других видов деятельности Института.

1.4. Информационное наполнение ЭИОС определяется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего

образования и федеральных государственных требований и осуществляется объединенными усилиями работников структурных подразделений, отвечающих за формирование и ведение электронных информационных и образовательных ресурсов Института.

1.5. Администратором ЭИОС является руководитель департамента цифровых образовательных технологий, осуществляющий централизованное руководство и управление деятельностью ЭИОС.

1.6. Пользователями ЭИОС являются обучающиеся, работники Института и лица, привлекаемые Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – работники).

1.7. Термины, определения, сокращения, используемые в настоящем Положении:

Электронная информационно-образовательная среда - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств для реализации образовательной и других видов деятельности Института.

Информационные технологии - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления этих процессов и методов.

Информационно-коммуникационные технологии - методы, способы и алгоритмы сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации, осуществляемые с применением средств вычислительной техники, средств телекоммуникации и программного обеспечения.

Технические средства обучения - специализированные технические средства, предназначенные для использования в образовательном процессе в целях повышения качества и эффективности обучения (устройства, аппаратура, оборудование, информационно-программное обеспечение или комбинации этих средств с учетом их функционального назначения в образовательном процессе).

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и научно-педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и научно-педагогических работников.

Электронные учебные материалы - самостоятельно организованные электронные материалы по определенной дисциплине или группе дисциплин,

предназначенные для занятий в аудитории, автоматизированного контроля знаний, самостоятельной работы обучающегося.

Электронные учебно-методические материалы - электронные материалы (методические указания, пособия, рекомендации, разработки), предназначенные как для обучающихся, которые содержат указания, разъяснения, выполнение которых должно способствовать наиболее эффективному освоению дисциплины (модуля), основной профессиональной образовательной программы обучающимися.

Электронные образовательные ресурсы - средства обучения, разработанные и реализуемые на базе компьютерных технологий.

Онлайн-курс - логически и структурно завершенная учебная единица, методически обеспеченная совокупностью систематизированных электронных средств обучения и контроля и представляющая собой целенаправленный образовательный процесс, реализуемый на основе технических средств современных информационных технологий.

ФГОС ВО - федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

ФГТ – федеральные государственные требования;

ЭУМ - электронные учебные материалы;

ЭУММ - электронные учебно-методические материалы;

ЭОР - электронные образовательные ресурсы.

2. ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ И ФУНКЦИИ ЭИОС

2.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам Института, информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и поддержка на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства для повышения качества и эффективности образования.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне его.

2.2. ЭИОС в соответствии с ФГОС ВО и ФГТ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

2.3. Основными принципами создания и функционирования ЭИОС являются:

доступность ЭИОС;

полифункциональность ЭИОС;

технологичность ЭИОС, обеспечивающей соответствие ее устройства и функционирования современным требованиям к электронному обучению и дистанционным образовательным технологиям, целесообразность построения и простоту использования;

мобильность и гибкость, обуславливающие возможность использования ЭИОС с помощью современных гаджетов и настроенность на персонализацию образовательного процесса;

ориентированность на пользователей - участников образовательного процесса;

интеграция всех образовательных компонентов ЭИОС в единый образовательный контент;

выполнение требований законодательства в области информационной безопасности, в том числе, соблюдение Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. ЭИОС функционирует посредством российского программного обеспечения - программы управления автоматизированной информационной системой дистанционного синхронного и асинхронного обучения «InStudy» (ПУ АИС ДСаО «InStudy»), правообладателем которой является Институт.

ПУ АИС ДСаО «InStudy» предназначена для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для обеспечения

функционирования ЭИОС, в полном объеме обеспечивающей поддержку всех видов деятельности Института, ЭИОС в своем составе объединяет электронные сервисы, средства и технологии, необходимые для организации образовательного процесса, коммуникации и взаимодействия компонентов ЭИОС.

3. СТРУКТУРА ЭИОС

3.1. ЭИОС представлена следующими компонентами, обеспечивающими ее целевое назначение:

3.1.1. Личный кабинет обучающегося

Личные кабинеты обучающихся (<https://dist.inpsycho.ru/>) позволяют осуществлять образовательную деятельность, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, и включают в себя:

- информацию об обучающемся;
- расписание занятий;
- учебно-методические материалы по дисциплинам образовательной программы;
- портфолио обучающегося;
- электронный деканат (возможность заполнения и получения документов, связанных с образовательной деятельностью – справки, заявления и т.д.)
- бесшовный переход в электронные библиотечные системы;
- электронная зачетная книжка;
- финансовая информация и возможность оплаты стоимости обучения;
- объявления, дополнительная информация;
- сообщения для осуществления взаимодействия между участниками образовательного процесса.

3.1.2. Личные кабинеты обучающихся обеспечивают:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

3.1.3. Личный кабинет преподавателя

Личные кабинеты преподавателей (<https://rpanel.inpsycho.ru/>) позволяют осуществлять сопровождение образовательной деятельности и включают в себя:

- информацию о научно-педагогическом работнике;
- информация о нагрузке научно-педагогического работника;
- расписание занятий;
- работа с учебно-методическими материалами и цифровым образовательным контентом;
- проверка работ, настройка заданий с автоматической проверкой;
- заполнение зачетно-экзаменационных ведомостей;
- сообщения для осуществления взаимодействия между участниками образовательного процесса.

3.1.4. Личный кабинет администратора/специалиста ЭИОС (<https://rpanel.inpsycho.ru/>)

Личный кабинет администратора/специалиста позволяет осуществлять управление образовательной деятельностью, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, и включает в себя:

- настройка пользователей, групп, доступа;
- настройка работы с учебно-методическими материалами, цифровым образовательным контентом;
- настройка расписания, заведение занятий с использованием систем видеоконференцсвязи, вебинаров;
- настройка доски объявлений, оповещений;
- получение статистических отчетов.

3.1.5. Личный кабинет абитуриента

- доступ к открытым лекциям, онлайн-курсам;
- медиа, видеотека;
- ответы на часто задаваемые вопросы;
- получение статистических отчетов;
- сообщения для осуществления взаимодействия между участниками образовательного процесса.

3.2. Основные категории ресурсов, представленные в ЭИОС:

3.2.1. **Электронные информационные ресурсы**, в том числе информационные справочные системы и профессиональные базы данных, включая информационные ресурсы открытого доступа:

- официальный сайт Института (<https://inpsycho.ru>);
- информационно-библиотечные ресурсы;
- информационно-справочные системы и профессиональные базы данных;
- открытые информационные сервисы.

3.2.2. **Электронные образовательные ресурсы:**

• база электронных образовательных ресурсов Института: ЭУМ, ЭУММ, ЭОР - электронные учебные и учебно-методические материалы и ресурсы, в том числе учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, методические рекомендации для обучающихся, видео-лекции и др.;

- система «Антиплагиат» <http://www.antiplagiat.ru>;
- электронные библиотечные системы (<https://elibrary.ru>, <https://www.iprbookshop.ru>), в том числе электронная библиотечная система Института;

• открытые электронные учебные материалы и электронные образовательные ресурсы, включая онлайн-курсы.

3.2.3. **Коммуникационные сервисы и ресурсы:**

- системы видеоконференций, вебинаров Webinar.ru;
- иные компоненты, необходимые для организации образовательного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

3.2.4. **Информационно-коммуникационная инфраструктура**, включающая серверное оборудование, корпоративную сеть Института, корпоративную почту, реализованную на домене @inpsycho.ru, ПУ АИС ДСАО «InStudy»: <https://dist.inpsycho.ru>, <https://teacher.inpsycho.ru/>, <https://rpanel.inpsycho.ru/>.

3.3. Все существующие информационные и технологические решения технически и нормативно соответствуют предъявляемым требованиям информационной безопасности и имеют единую «бесшовную» и «прозрачную» систему авторизации и аутентификации пользователей.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭИОС

4.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

- ЭИОС и отдельные ее элементы должны соответствовать законодательству Российской Федерации в области образования, защиты авторских прав, защиты информации и персональных данных;
- порядок доступа к элементам ЭИОС, вопросы защиты персональных

данных, идентификации личности пользователя ЭИОС и другое регулируется соответствующими локальными нормативными актами Института;

- функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;

- функционирование ЭИОС должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.2. Требования к серверному оборудованию, обеспечивающему работу ЭИОС:

- наличие средств отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

- наличие сертифицированных аппаратных и программных средств обеспечения информационной безопасности.

4.3. ЭИОС Института формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;

- педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, а также иные работники, имеющие отношение к образовательному процессу: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС.

4.4. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями реализации образовательных программ и осуществляется структурными подразделениями Института (кафедрами, факультетами, библиотекой, учебно-методическим управлением и другими структурными подразделениями).

5. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И ФОРМЫ ДОСТУПА К ЭИОС

5.1. Доступ к образовательным и информационным ресурсам, размещенным в ЭИОС возможен только зарегистрированным пользователям. Доступ обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи.

Неавторизованные пользователи имеют доступ к главной странице, где представлена возможность перехода на страницу с формой регистрации.

Авторизованные пользователи имеют доступ к разделам, определенным соответствующей им ролью.

5.3. Основанием для доступа в ЭИОС является служебная записка от

руководителя структурного подразделения для работников Института и приказ о зачислении в Институт для обучающихся. Логинотом является личная электронная почта регистрируемого либо набор символов, присвоенный автоматически. Уполномоченный работник Института назначает права авторизованного доступа в ЭИОС и направляет на электронную почту первичный пароль для входа в личный кабинет после получения заявки.

5.4. В ЭИОС Института обеспечен бесшовный доступ обучающихся в электронную библиотечную систему через личный кабинет пользователя.

5.5. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в ЭИОС обучающийся или работник обязан обратиться к администратору ЭИОС посредством направления соответствующего письма на адрес электронной почты: support@inpsycho.ru.

В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа обучающийся или работник обязан немедленно уведомить администратора ЭИОС.

5.6. При увольнении работника руководитель соответствующего структурного подразделения Института в течение трех рабочих дней обязан сообщить администратору ЭИОС об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных работника.

5.7. Основанием для блокирования и последующего удаления учетных данных обучающихся является приказ об отчислении из Института.

5.8. В случае увольнения администратора ЭИОС Института работник отдела кадров в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом факте в Департамент цифровых образовательных технологий с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного администратора ЭИОС.

6. ВОЗМОЖНОСТИ ЭИОС В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

6.1. ЭИОС предоставляет возможность организации обучения с применением, как частично, так и с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения по всем образовательным программам, уровням и формам обучения, реализуемым в Институте, а также обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, на портале ПУ АИС ДСАО «InStudy».

6.2. ЭИОС предусматривает возможность замены специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

6.3. Система личных кабинетов обеспечивает взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет». Участники образовательного процесса имеют возможность взаимодействия через систему внутренних сообщений, реализованную на портале.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся актуализируются и размещаются в личных кабинетах обучающихся.

6.4. Этапность освоения образовательных программ представляется в виде диаграммы, которая выстраивается в ЭИОС в личном кабинете обучающегося на основе результатов промежуточной аттестации и фиксирует сформированность компетенций.

6.5. Основными видами образовательной деятельности с использованием ЭИОС являются:

контактная работа обучающихся с научно-педагогическими работниками в ЭИОС в форме синхронного и (или) асинхронного взаимодействия посредством сети «Интернет», включающая в себя лекции, практические занятия, консультации по темам изучаемых дисциплин (модулей), взаимодействие по вопросам выполнения предусмотренных рабочими программами практических заданий в рамках текущего контроля знаний, курсовых работ, выпускных квалификационных работ, диссертаций;

самостоятельная работа обучающихся, включающая в себя просмотр вебинаров (лекций, практических занятий) в записи по ссылкам, размещенным в соответствующем разделе, просмотр видео-лекций, видео-роликов по дисциплинам (модулям) учебного плана, работу над видами практических заданий (рефератов, эссе, тренингов и т.д.), предусмотренными рабочими программами дисциплин (модулей), выполнение контрольных работ, работу с основной и дополнительной учебной литературой, с периодическими изданиями по соответствующему направлению подготовки (специальности), с электронными образовательными ресурсами, в том числе информационно-справочными системами и профессиональными базами данных;

проведение промежуточной аттестации;

иные формы взаимодействия обучающихся с научно-педагогическими работниками.

6.6. Информирование обучающихся о результатах текущего контроля знаний и промежуточной аттестации происходит путем размещения указанных результатов в соответствующем разделе личного кабинета обучающегося в ЭИОС.

6.7. Структура разделов личного кабинета преподавателя в ЭИОС включает в себя сведения о преподаваемых дисциплинах (модулях), рабочих программах дисциплин, в том числе тестовые задания, обеспечивает возможность доступа к работам обучающихся, выполненным в рамках текущего контроля знаний и (или) промежуточной аттестации.

6.8. В личном кабинете преподавателя содержится также информация о проведенных и планируемых вебинарах, расписании занятий и

иные сведения, касающиеся образовательного процесса.

В отдельном разделе ЭИОС научно-педагогический работник имеет возможность взаимодействия с обучающимися, в том числе синхронного и (или) асинхронного взаимодействия посредством отправки и получения сообщений, включающих такие формы контактной работы с обучающимся, как ответы на вопросы, индивидуальные консультации, комментарии к выполненным работам и т.д.

6.9. Возможность синхронного и асинхронного взаимодействия посредством ЭИОС имеют все участники образовательного процесса Института.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОХРАННОСТЬ РЕГИСТРАЦИОННЫХ ДАННЫХ В ЭИОС

7.1. Обучающийся и работник, получившие авторизованный доступ в ЭИОС, обязаны обеспечить сохранность своего пароля, не разглашать, не передавать их иным лицам. Пользователь обязан немедленно уведомить администратора ЭИОС, в случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа обучающийся или работник.

7.2. Пользователь несет ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности, за использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных действий от имени другого пользователя;

- умышленное использование программных средств (вирусов и (или) самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, перебора паролей и других несанкционированных действий;

- использование сети «Интернет» в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

7.3. Пользователь обязан немедленно уведомить администратора ЭИОС о любом случае несанкционированного доступа и (или) нарушения безопасности при работе в ЭИОС.

7.4. Институт оставляет за собой право в случае несоблюдения требований настоящего Положения запретить использование определенных учетных данных и (или) изъять их из обращения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ

РЕСУРСОВ ЭИОС

8.1. Базы данных ЭИОС являются интеллектуальной собственностью Института.

8.2. Автору (соавторам) электронных образовательных ресурсов принадлежат неотчуждаемые бессрочные личные неимущественные права: право авторства, право на имя. Использование в электронных образовательных ресурсах объектов авторского права третьих лиц осуществляется на основании договора с правообладателем за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Пользователь обязан использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим именем или именем третьих лиц, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

8.4. В случае нарушения пользователем авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав пользователь несет гражданско-правовую и уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

8.5. За нарушение настоящего положения обучающийся и работник привлекается к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством. Убытки, возникшие в результате несанкционированного доступа третьих лиц в ЭИОС вследствие разглашения пользователем пароля, возмещаются им в полном объеме, включая упущенную выгоду.

9. СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ПОДДЕРЖКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭИОС

9.1. Пользователь ЭИОС имеет право получения учебно-методической, информационной, технической поддержки при работе с ЭИОС.

9.2. Для пользователей ЭИОС Департаментом цифровых образовательных технологий проводятся обучающие семинары по работе в ЭИОС с периодичностью не реже 1 раза в семестр в очном и онлайн-формате с использованием технологий видеоконференцсвязи.

9.3. Департамент цифровых образовательных технологий может оказывать индивидуальную методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИОС. Методическая поддержка может быть получена посредством отправки сообщения на адрес электронной почты: kurator@inpsycho.ru из ЭИОС или посредством личного обращения в Департамент цифровых образовательных технологий.

9.4. Техническую поддержку пользователей ЭИОС оказываются работниками Департамента информационных технологий.