


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сураг Ревзорович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.12.2020 11:56:22  
Уникальный программный ключ:  
90e61d348f22451e4566551a2977599d89d778f1b757160e93e9ff0914800

**Московский  
Институт  
Психоанализа**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Утверждено  
Решением Ученого совета  
протокол от «20» мая 2020 года № 9

Согласовано:  
Студенческий совет  
председатель Студенческого совета

 М.А. Денисов

«20» мая 2020 года

Утверждено  
Ректор  Л.И. Сураг  
«20» мая 2020 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ,  
УСТАНОВЛЕНИЯ СРОКОВ, НА КОТОРЫЕ ЗАЧИСЛЯЮТСЯ ЭКСТЕРНЫ,  
СРОКОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ)  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИМЕЮЩИМ  
ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия зачисления лиц в качестве экстернов в НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа» (далее – Институт) на имеющие государственную аккредитацию основные профессиональные образовательные программы высшего образования, установление сроков, на которые зачисляются экстерны и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Устав НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа»

– локальные нормативные акты Института.

1.3. Экстернами считаются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4. В качестве экстернов могут быть зачислены лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

1.5. Зачисление и прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации допускается в том случае, если в Институте реализуется имеющая государственную аккредитацию соответствующая образовательная программа.

1.6. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.7. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Институтом создаются специальные условия для реализации возможности прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстернов, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с федеральным законодательством.

## 2. Условия и порядок зачисления в качестве экстерна

2.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образовательной организацией образца об образовании и квалификации, либо справкой об обучении в образовательной организации на образовательной программе высшего образования.

2.2. Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лица, отвечающие требованиям п.п. 1.4, 2.1 настоящего положения, подают в приемную комиссию Института заявление (Приложение 1) о прохождении аттестации с приложением следующих документов:

– документ, удостоверяющий личность, гражданство;

– документ об образовании;

– 3 фотографии 3х4.

2.3. После зачисления экстерна в Институт декан факультета разрабатывает



индивидуальный учебный план, который утверждается Советом факультета.

2.4. Экстерн зачисляется в Институт на срок, учитывающий количество необходимых к прохождению промежуточных аттестаций и срок прохождения государственной итоговой аттестации.

2.5. Институт заключает с экстерном договор об оказании платных образовательных услуг, в котором указываются период, на который зачисляется экстерн, и стоимость образовательных услуг.

2.6. Индивидуальный учебный план заполняется в 2-х экземплярах, один из которых хранится в личном деле экстерна, второй выдается ему на руки. Индивидуальный учебный план не может меняться в течение срока, на который зачислен экстерн.

2.7. На основании приказа о зачислении экстерна приемная комиссия оформляет личное дело экстерна и передает его в деканат.

### **3. Порядок организации и проведения аттестации экстернов**

3.1. После зачисления в Институт экстерн получает доступ к учебно-методическим материалам по дисциплинам, практикам, государственной итоговой аттестации.

3.2. При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает в деканате аттестационную ведомость.

3.3. Результаты сдачи зачетов, экзаменов заносятся в аттестационную ведомость и заверяются подписью принимающего их преподавателя.

3.4. Аттестационная ведомость хранится в личном деле экстерна.

3.5. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в зачетную книжку экстерна.

3.6. Прохождение экстерном промежуточной аттестации, возможно, как в сроки проведения сессий для обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками Института, так и в индивидуальном порядке в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом и графиком обучения.

3.7. На основании личного заявления экстерну приказом ректора может быть назначен консультант для проведения консультаций по дисциплинам, курсовым работам, а также руководитель практик, научный руководитель для написания выпускной квалификационной работы.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, практикам или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные индивидуальным учебным планом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине, практике не более двух раз в сроки, определяемые Институтом.

3.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные для них сроки академической задолженности, отчисляются из Института.

3.11. Прохождение экстерном государственной итоговой аттестации возможно только в сроки проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками Института.

3.12. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно прошедший все мероприятия промежуточной аттестации.

3.13. При прохождении экстерном государственной итоговой аттестации результаты аттестации отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.14. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документы об образовании и о квалификации.