

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сурат Лев Игоревич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.05.2021 19:58:37

Уникальный программный ключ:

90e61d348f2245de4566514a87350a9d89d73c851b3f5160a03a9aff20fb480



Московский Институт ПСИХОАНАЛИЗА

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИНЯТО
Ученым Советом
НОЧУ ВО «Московский
институт психоанализа»
26.08.2020, протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ ОТДЕЛЕ

1. Общие положения

1.1. Научный отдел (Отдел) является структурным подразделением НОЧУ ВО «Московский институт психоанализа» (далее- Институт), призванным осуществлять организацию и координацию научной деятельности в Институте в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением и локальными нормативными актами.

1.2. Работа Отдела осуществляется на плановой основе в тесном взаимодействии с ученым советом Института, факультетами, кафедрами и другими структурными подразделениями Института, а также лабораториями, образовательными и научно-исследовательскими учреждениями.

2. Основные цели и задачи деятельности Отдела

2.1. Основные цели деятельности Отдела:

2.1.1. развитие и эффективное использование научного потенциала Института;

2.1.2. повышение актуальности, практической значимости научных исследований, проводимых научно-педагогическими работниками, аспирантами, соискателями учёных степеней и студентами Института;

2.1.3. обеспечение программных структурных преобразований в сфере научной деятельности Института;

2.1.4. организация мониторинга реализации научно-исследовательских проектов научно-педагогических работников, аспирантов, соискателей учёных степеней и студентов Института, а также научно-методической деятельности Института.

2.2. Основные задачи деятельности Отдела:

2.2.1. организация и координация научной деятельности, проводимой факультетами, кафедрами и другими структурными подразделениями Института в области фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в соответствии с профилем вуза;

2.2.2. формирование годового плана научной деятельности Института с учетом приоритетных направлений научных исследований, предложений факультетов, кафедр и других структурных подразделений Института, а также внешних организаций; составление отчета об итогах научной деятельности Института;

2.2.3. выполнение исследований самостоятельно, в составе авторских коллективов, во взаимодействии с другими структурными подразделениями Института, внешними организациями;

2.2.4. организация совместно с факультетами и кафедрами Института научно-теоретических, научно-практических, научно-методических конференций, симпозиумов, семинаров, совещаний и иных научно-представительских мероприятий;

2.2.5. мониторинг федеральных и региональных конкурсов на проведение научно-исследовательских и научно-технических разработок и своевременное информирование заинтересованных подразделений Института;

2.2.6. консультирование сотрудников Института по вопросам подготовки конкурсной документации для участия в конкурсах на проведение научно-исследовательских работ и мероприятий;

2.2.7. информационно-аналитическое сопровождение проектов, включающее мониторинг показателей научной и инновационной деятельности Института;

2.2.8. сбор, мониторинг и анализ сведений о результатах научной деятельности подразделений Института и подготовка на их основе отчетов, информационных документов и рекомендаций;

2.2.9. консультационная поддержка руководителей структурных подразделений и работников Института по вопросам оценки соответствия целевым показателям научной деятельности;

2.2.10. мониторинг публикационной активности научно-педагогического состава Института, их участия в научных и инновационных проектах;

2.2.11. наукометрический мониторинг деятельности Института;

2.2.12. организационное сопровождение проектов по стимулированию публикационной активности.

3. Основные функции Отдела

3.1. Согласование с факультетами, кафедрами и другими подразделениями Института проекта планов научной деятельности вуза (перспективного) и на календарный год, представление его в установленный срок на рассмотрение и утверждение ученым советом Института, ректором Института;

3.2. Контроль за своевременным выполнением структурными подразделениями Института планов научной деятельности, внеплановых заданий ректората Института и обязательств по договорам, заключенным в рамках осуществления научной деятельности Института;

3.3. Обеспечение выполнения решений ученого совета и ректората Института по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3.4. Подготовка аналитических материалов о научной деятельности Института для докладов на ученом совете Института, ректорату Института;

3.5. Выполнение приказов, распоряжений и указаний ректората Института по вопросам организации научной деятельности в рамках компетенции Отдела;

3.6. Курирование и координация всех научных исследований, осуществляемых сотрудниками, студентами и слушателями Института;

3.7. Подготовка совместно с факультетами, кафедрами Института международных, всероссийских, межвузовских, межфакультетских и межкафедральных научных и научно-практических конференций, семинаров, круглых столов с участием в них профессорско-преподавательского состава, студентов, слушателей, а также коллег из внешних организаций;

3.8. Осуществление научных связей, сотрудничества с внешними организациями в русле развития отечественной науки в целом и в Институте в частности;

3.9. Контроль за своевременным выполнением структурными подразделениями Института планов научной деятельности и обязательств по договорам, заключенным в рамках осуществления научной деятельности вуза;

3.10. Осуществление в установленном порядке учета и регистрации научных исследований и их результатов, проводимых по планам научной деятельности Института;

3.11. составление на основе данных, представляемых структурными подразделениями Института, отчета о научной деятельности Института и представление его на рассмотрение Ученым советом, утверждение ректором Института;

3.12. Подготовка аналитических справок о научной деятельности вуза для докладов на Ученом совете руководству Института;

3.13. Подготовка совместно с кафедрами Института международных, всероссийских, межвузовских, общеуниверситетских и межкафедральных научных и научно-практических конференций, семинаров, круглых столов с участием в них профессорско-преподавательского состава, докторантов, соискателей, слушателей и студентов;

3.14. Информационное обеспечение участия сотрудников Института, слушателей и студентов в аналогичных конкурсах, олимпиадах и других научно-представительских мероприятиях, проводимых образовательными учреждениями;

3.15. Осуществление научных связей с образовательными и научно-исследовательскими учреждениями в интересах координации проведения научных исследований и использования накопленного передового отечественного и зарубежного опыта деятельности вузов;

3.16. Выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства Института по вопросам организации научной деятельности в рамках компетенции Отдела.

4. Структура и организация деятельности Отдела

4.1. Общее руководство организационно-научной и научно-исследовательской деятельностью в Институте осуществляет ректор Института, ученый совет Института;

4.2. Непосредственное руководство Отделом осуществляет согласно решению ректора Института и соответствующему штатному расписанию либо руководитель научного отдела, либо проректор по науке;

4.3. Должностная инструкция непосредственного руководителя Отдела утверждается ректором Института;

4.4. Должностные инструкции сотрудников Отдела разрабатываются его непосредственным руководителем с учетом основных направлений научно-исследовательской работы Института и задач, стоящих перед Отделом, утверждаются ректором Института;

4.5. Штатная численность Отдела устанавливается в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором Института;

4.6. Отдел в целях реализации поставленных перед ним задач и осуществления возложенных на него функций уполномочен:

4.6.1. требовать от факультетов, кафедр и иных подразделений Института своевременного предоставления в Отдел информации, необходимой для формирования планов и отчетов научной деятельности Института, а также иной документации, предусмотренной установками ректората Института;

4.6.2. выносить на обсуждение ученого совета Института вопросы, входящие в компетенцию Отдела, а также предложения по совершенствованию организации научной деятельности Института;

4.6.3. разрабатывать и представлять руководству Института проекты приказов и других документов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

4.6.4. осуществлять контроль и проверку работы факультетов, кафедр, иных подразделений института по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

4.7. Для реализации возложенных на него задач, осуществления своих функций Отдел взаимодействует с другими структурными подразделениями Института, вузами и научно-исследовательскими организациями, органами государственной власти и общественными организациями в России и за рубежом;

4.8. Материально-техническое, документационное, информационное и иное обеспечение деятельности Отдела осуществляется в порядке, установленном для структурных подразделений Института.

5. Учет и отчетность

5.1. Отдел формирует дела по вопросам научной деятельности Университета согласно утвержденной номенклатуре;

5.2. Отдел ежегодно формирует отчет о своей деятельности по результатам обработки и анализа полученных в ходе исследований материалов.

6 Взаимоотношения (служебные связи)

Отдел взаимодействует:

6.1. С работниками структурных подразделений Института – в порядке, установленном локальными нормативными актами.

6.2. С третьими лицами – в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.3. Непосредственный контроль за деятельностью отдела осуществляется Первым проректором и Ректором Института. Общий контроль за деятельностью осуществляет руководящий персонал Института по своим направлениям деятельности.

7. Реорганизация и ликвидация отдела

7.1. Реорганизация и ликвидация отдела осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решения ученого совета Института.

7.2. Решение Ученого совета Института о реорганизации или ликвидации отдела оформляется приказом Ректора Института.

8. Порядок изменения Положения

Внесение изменений в настоящее Положение производится решением Ректора Института.